



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.22
Strada Zidarilor, Nr.5, Galați
Tel./fax.0236 324244 C.I.F. 29097433
E-mail scoala22gl@yahoo.com
web: www.scoala22galati.ro



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

DEZBĂTUT ÎN CONSILIUL PROFESORAL din 29.09.2022
APROBAT ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE din 30.09.2022

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2022 – 2026

DIRECTOR: PROF. TUDORACHE VALENTINA



Motto:

"I se cere școlii să pregătească omul care să nu se încurce în viață, ci să o domine"

Nicolae Iorga

Coordonator echipă elaborare P.D.I.:

Prof. Tudorache Valentina – director

Echipa de elaborare P.D.I.:

Prof. Petrescu Ana-Maria

Prof. Avram Paula

Prof. Dajbog Florentina

Prof. Banea Nicoleta

CAPITOLUL I
I.1. ARGUMENT
I.2. NECESITATEA PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ
CAPITOLUL II
FUNDAMENTAREA NOULUI P.D.I. PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR
CAPITOLUL III
VIZIUNEA ȘCOLII
CAPITOLUL IV
MISIUNEA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT
CAPITOLUL V - PREZENTAREA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI A COMUNITĂȚII ÎN CARE FUNCȚIONEAZĂ
V.1. SCURT ISTORIC
V.2. CONDIȚIILE SOCIO-ECONOMICE ALE ZONEI
CAPITOLUL VI - DIAGNOZA
VI.1. ARGUMENT
VI.2. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE
VI.2.1. INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV
VI.2.2. INFORMAȚII DE TIP CALITATIV
VI.2.3. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ
VI.2.4. ANALIZA PESTE
VI.2.5. ANALIZA SWOT
CAPITOLUL VII - STRATEGIA
VII.1. OBIECTIVE STRATEGICE
VII.2. OPȚIUNI STRATEGICE
VII.3. REZULTATE AȘTEPTATE
VII.4. PROGRAME PENTRU REALIZAREA MISIUNII PROIECTULUI
CAPITOLUL VIII - IMPLEMENTAREA STRATEGIEI
VIII.1. PLANURI OPERAȚIONALE
VIII.2. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI
VIII.3. EVALUAREA STRATEGIEI
CAPITOLUL IX - MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

CAPITOLUL I

I.1. ARGUMENT

Planul de Dezvoltare Instituțională are în vedere dezvoltarea Școlii Gimnaziale Nr. 22 Galați în perioada septembrie 2022– septembrie 2026.

Durată de viață de 4ani a fost aleasă de echipa de proiect ținând cont de modificările legislative cuprinse în Legea Educației Naționale (Legea nr.1/2011), modificările legate de structura anului școlar, recrutarea personalului la nivelul unității, precum și de evoluția economică a zonei în care se află situată școala, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieții muncii.

Integrarea României în Uniunea Europeană a generat pe lângă noi oportunități și alte cerințe în domeniul educației și formării continue. Educația școlară a devenit în mod evident o prioritate, deoarece România trebuie să fie un partener credibil și valabil în domeniul educației și formării profesionale la nivel european.

Un spațiu european deschis al sistemului de învățământ constituie un generator de avantaje, în condițiile respectării diversității regionale, etnice, culturale. Avem nevoie de un sistem educativ care să stimuleze interculturalitatea, mobilitatea trans-europeană și cooperarea la toate nivelurile. Decalajele existente față de alte state din Uniunea Europeană pot dispărea doar printr-o abordare realistă a fenomenului educațional la nivel național și la nivel local, în fiecare unitate școlară.

Elevii au nevoie de o altă abordare. Apetența pentru studiu nu mai poate fi dictată sau prescrisă precum o rețetă; ea poate emana numai din convingeri proprii și prin motivații situaționale. Elevul trebuie îndrumat cu blândețe, răbdare și profesionalism până când reușește să-și dezvolte o gândire creativă, până când se simte pregătit și capătă curajul să-și găsească propriile soluții la problemele cu care se confruntă.

Prezentul Plande Dezvoltare Instituțională are drept prioritate atragerea elevilor spre studiu, dezvoltarea unei gândiri creative a acestora, prin asigurarea calității procesului instructiv–educativ, în concordanță cu noile cerințe ale integrării învățământului românesc în Uniunea Europeană. Punctele de plecare și de referință ale oricărui P.D.I. sunt acelea ca învățământul trebuie să joace un rol fundamental în consacrarea unei economii globale (globeconomy), a unei societăți globale a cunoașterii (knowledge society) și a unei societăți a învățării pe tot parcursul vieții (life long learning society).

În mod deosebit învățarea pe tot parcursul vieții (life long learning) trebuie abordată ca o necesitate obiectivă absolută impusă de apariția unei economii bazate pe cunoaștere. Specializarea extremă și perfecționarea continuă devin un factor determinant în crearea bunăstării bazată pe tehnologii performante. Dezvoltarea durabilă și progresul general al omenirii pot fi susținute numai de un sistem de educație performant și flexibil.

Progresul înseamnă schimbare, iar cel mai important factor de schimbare este capacitatea de a inova. Acest factor merge ”mână în mână” cu disponibilitatea de a coopera, deoarece într-o societate europeană trebuie să știi să lucrezi în echipă. Școala poate îndeplini această misiune dacă elevul care parcurge învățământul

Obligatoriu învață pentru a răspunde următoarelor tipuri de finalități: învață pentru a ști, învață pentru a face, învață pentru a fi, învață pentru a trăi decent și sigur în societate și în orice tip de comunitate.

Școala funcționează ca un centru coordonator și de legătură cu celelalte instituții ale comunității și cu ceilalți factori cu preocupări educaționale și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, al elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. De aici permanența actului educațional, continua instruire și educarea ființei umane, permanenta atenție ce trebuie acordată schimbărilor de conținut pe care le impune societatea și capacitatea de adaptare a tinerilor la cerințele mereu sporite ale societății contemporane.

Dezideratul școlii este un învățământ cu standarde ridicate de calitate, într-o școală de nivel european.

I.2. NECESITATEA PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

Educația și formarea instituțională, în unități de învățământ de diferite grade, este responsabilă de pregătirea tinerilor pentru evoluția în carieră într-o lume dinamică, în plină desfășurare a procesului globalizării și pentru netezirea impactului noilor tehnologii asupra societății. Pornind de la aceste realități, oferta educațională a școlii necesită flexibilitate și posibilități de adaptare la cerințele unei societăți extrem de dinamice.

În această viziune, se impune un **învățământ**:

- ✓ **Bine susținut de societate și pentru comunitate** (alocări bugetare suficiente, sprijinul autorităților locale, al comunității, agenților economici, eventual al unor organizații din țările membre UE);
- ✓ **Retehnologizat**, care să asigure un flux informațional corespunzător prin existența și utilizarea unor laboratoare dotate corespunzător, accesul la comunicații electronice, funcționarea rețelei informaționale, tehnologii didactice modernizate;
- ✓ **Deschis**, promovând **egalitatea șanselor** pentru a facilita dezvoltarea **dimensiunii europene** în educație la toate nivelurile și să faciliteze accesul larg, transnațional la resursele educaționale din Europa;
- ✓ **Cu standarde ridicate**, orientat spre cercetarea științifică și **inovare în practică pedagogică** și în elaborarea materialelor educaționale prin utilizarea noilor tehnologii informaționale și de comunicare;
- ✓ Bazat pe **management profesional** în toate domeniile funcționale esențiale și prin toate funcțiile manageriale recunoscute;
- ✓ Care să asigure **calitatea în educație**;
- ✓ Care să se afirme ca un **bun public**;
- ✓ **Descentralizat**, pentru a produce calitate, accentuând controlul și crescând libertatea de decizie.

PROIECTUL DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ reprezintă **principalul instrument al politicii manageriale a directorului**, fiind o nouă modalitate de abordare a activității instituției școlare, într-un context orientat spre descentralizare, orientat

predominant spre instituția școlară, argumentând că centrul activității educaționale îl constituie școala și clasa de elevi, ceea ce conferă o mare autonomie funcțională (mai ales pedagogică) școlii, fără a elimina total rolul instanțelor manageriale superioare.

PROIECTUL DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ:

- ✓ reprezintă expresia concretă a **echilibrului dintre reglementări și inițiative**;
- ✓ **intenție** de a întreprinde o acțiune cu caracter ameliorativ;
- ✓ are **caracter anticipativ** (imaginează modalități de acțiune în contexte noi, adesea imprevizibile) **și valoare strategică**;
- ✓ **întărește parteneriatele interne și externe** (comunitate locală: părinți, autorități locale, agenți economici, diferite componente ale societății civile) ale școlii;
- ✓ concentrează atenția asupra **finalităților educației**;
- ✓ asigură **coerența transpunerii strategiei pe termen lung** a școlii;
- ✓ favorizează **creșterea încrederii în capacitățile, capacitățile și forțele proprii**;
- ✓ asigură **dezvoltarea personală și profesională**;
- ✓ stimulează **dezvoltarea ethosului școlar**;
- ✓ însumează **responsabilitățile în care este nevoie de cunoaștere, încredere, consecvență și personalitate**;
- ✓ un **instrument centrat pe problemele-cheie ale școlii**, care sunt definatorii pentru politica sa de dezvoltare.

Elaborarea proiectului presupune existența unei echipe care coordonează elaborarea generală a proiectului și care negociază permanent cu toți cei implicați (din școală și din cadrul comunității) pentru fiecare componentă a acestuia, în vederea elaborării unui proiect cât mai cuprinzător și realist și, pe de altă parte, pentru a spori interesul și motivația actorilor proiectului, în special a partenerilor externi ai școlii.

Școala devine o organizație din ce în ce mai complexă, ce necesită un management specializat, bazat pe acumulări teoretice și practice în acest domeniu.

Directorul (managerul) trebuie să devină coordonatorul și animatorul principal al proiectelor de dezvoltare instituțională și, împreună cu echipa sa, să formuleze politica de dezvoltare a școlii. Directorul (managerul) trebuie să înțeleagă că școala pe care o conduce este o organizație cu structurile, normele, regulile și valorile ei particulare și pentru a o gestiona eficient el trebuie să aibă un **proiect managerial** clar, suplu și concordant cu realitatea școlii sale.

Concluzionând, un proiect trebuie să răspundă clar unor întrebări, ale căror răspunsuri pot fi considerate chiar identitatea proiectului respectiv:

- care sunt beneficiarii proiectului?
- cu ce resurse și prin ce proceduri?
- este școala respectivă suficient de maturizată pentru a accepta și susține schimbările implicate de proiect?

Un bun **Plan de Dezvoltare Instituțională** constituie premisa unor activități reușite, dar între proiect și realizarea lui efectivă pot apărea situații care impun readaptări succesive ale acestuia, iar realizarea lui implică o **gestionare eficientă** a planului :

-organizarea și coordonarea echipelor de lucru, prin valorizarea membrilor organizației, recunoașterea și încurajarea resurselor de care dispun, prin evidențierea

reușitei și contribuției fiecăruia, prin asigurarea unui climat optim;

- luarea deciziilor și implicarea echipelor în această activitate, precum și delimitarea clară a responsabilităților în această privință;

- o bună circulație a informației între echipele și partenerii proiectului, asigurarea transparenței întregului proiect și a derulării sale.

Reușita unui plan depinde și de recunoașterea și acordarea libertății de expresie a unor grupuri de contraproiect (urmărite atât în faza elaborării cât și în cea a realizării), analiza punctelor de vedere afirmate de acestea poate asigura o sporire a caracterului realist și a viabilității proiectului.

În ultimă instanță, **PROIECTUL DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ** reprezintă **uninstrument** prin care directorul și echipa sa de conducere gestionează o **politică proprie de schimbare și dezvoltare a școlii**.

Principiile pe care s-a fundamentat acest proiect sunt următoarele:

➤ **Centrarea actului educațional pe elevii școlii:**

– strategii didactice abordate

– stimularea creativității

– modernizarea continuă a bazei materiale

– stimularea participării la activitățile extrașcolare și extracurriculare menite să lărgescă orizontul elevilor;

➤ **Echilibru între cerere și ofertă:**

Oferta educațională ține cont atât de resursele umane și materiale de care dispune școala, cât și de solicitările elevilor și părinților, precum și de domeniile actuale de interes:

– Utilizarea calculatorului;

– comunicarea într-o limbă modernă;

– educație pentru sănătate;

– educație civică;

➤ **Cooperare școală-comunitate:**

– participare la programele și acțiunile organizate de Primărie, CCD și ISJ Galați;

–colaborarea cu ONG-uri, Poliția și alte autorități locale.

CAPITOLUL II

FUNDAMENTAREA NOULUI PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR

Raportându-ne la contextul managerial actual al școlii, am realizat o radiografie completă și complexă referitoare la realizarea țințelor strategice propuse în precedentul proiect de dezvoltare instituțională și am stabilit liniile directoare al noului proiect, în mod corect.

Țintele strategice din P.D.I.-ul elaborat pentru perioada 2017 – 2022 au fost:

1. Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei în vederea dezvoltării unui curriculum adecvat care să permită dezvoltarea competențelor lingvistice de comunicare și argumentare, a competențelor și abilităților antreprenoriale, a comportamentelor democratice, civice, pragmatice, corelat cu nevoile comunitare și resursele existente;
2. Creșterea calității procesului instructiv educativ în spiritul educației incluzive și a valorilor democrației, prin adoptarea strategiilor de personalizare a procesului instructiv educativ, prevenirea eșecului școlar și includerea tuturor elevilor într-o formă superioară de școlarizare.
3. Modernizarea și dezvoltarea bazei materiale a școlii în vederea asigurării mijloacelor necesare promovării unui învățământ modern, de calitate bazat pe modelare experimentală și generalizarea utilizării TIC în procesul instructiv educativ.
4. Creșterea prestigiului școlii și dezvoltarea dimensiunii europene a acesteia prin valorificarea durabilă a patrimoniului cultural și istoric al județului Galați în cadrul proiectelor și parteneriatelor locale, naționale și internaționale.

În perioada 2017 – 2022 s-au atins țințele strategice în proporție de peste 95%.

Ținta strategică *”Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei în vederea dezvoltării unui curriculum adecvat care să permită dezvoltarea competențelor lingvistice de comunicare și argumentare, a competențelor și abilităților antreprenoriale, a comportamentelor democratice, civice, pragmatice, corelat cu nevoile comunitare și resursele existente”* – s-a materializat în oferta educațională îmbunătățită în fiecare an școlar funcție de nevoile beneficiarilor direcți și indirecti ai școlii. Un exemplu în acest sens îl reprezintă implementarea alternativei Step by Step la nivelul ciclului primar. Această țință strategică se impune a fi reformulată și menținută și în următorii patru ani școlari.

În ceea ce privește țința strategică *”Creșterea calității procesului instructiv educativ în spiritul educației incluzive și a valorilor democrației, prin adoptarea strategiilor de personalizare a procesului instructiv educativ, prevenirea eșecului școlar și includerea tuturor elevilor într-o formă superioară de școlarizare”* am întâmpinat o serie de probleme. La ciclul primar nu există suficient personal didactic calificat, format în alternativa educațională Step by Step. Ca urmare, în fiecare an școlar am întâmpinat dificultăți la încadrarea cu personal didactic calificat. În rest, Școala Gimnazială nr. 22

are în încadrare personal calificat cu o înaltă pregătire științifică și metodică. Această țintă strategică va fi prioritară și pentru perioada următoare. Printr-o activitate susținută la clasă în activitatea de predare și învățare, prin activitățile școlare și extrașcolare, elevii școlii au obținut rezultate bune și foarte bune la Evaluarea Națională, la concursurile și olimpiadele școlare și în cadrul diverselor proiecte. În școala noastră sunt mulți elevi cu unul sau ambii părinți plecați în străinătate, care provin din medii defavorizate sau sunt cu cerințe educaționale speciale și se impune stabilirea de obiective strategice clare pentru următorii ani.

În perioada 2017 – 2022s-a realizat *”Modernizarea și dezvoltarea bazei materiale a școlii în vederea asigurării mijloacelor necesare promovării unui învățământ modern, de calitate bazat pe modelare experimentală și generalizarea utilizării TIC în procesul instructiv educativ”*. Nu s-a reușit accesarea de fonduri europene suficiente pentru acoperirea tuturor nevoilor școlii. Rămâne o provocare pentru perioada următoare.

Permanent suntem preocupați de *”Creșterea prestigiului școlii și dezvoltarea dimensiunii europene a acesteia prin valorificarea durabilă a patrimoniului cultural și istoric al județului Galați în cadrul proiectelor și parteneriatelor locale, naționale și internaționale”*. Ca urmare a ofertei educaționale a Școlii gimnaziale nr. 22, a rezultatelor școlare și extrașcolare promovate pe site-ul școlii, pe site-urile de profil, în mass-media locală, în cadrul cercurilor metodice, etc., numărul elevilor școlii a crescut de la un an școlar la altul. Pentru perioada următoare ne propunem o îmbunătățire calitativă și mai puțin cantitativă, deoarece spațiile școlii nu mai permit creșterea numărului de elevi.

Proiectul de Dezvoltare Instituțională pentru perioada 2022 – 2026 continuă atât componenta strategică, cât și pe cea concretă, operațională, elaborată și concretizată în P.D.I.-ul anterior.

În calitate de document programatic care configurează strategia educațională pe termen lung, proiectul de dezvoltare instituțională al școlii se înscrie în parametrii strategiei naționale și locale de dezvoltare, constituind, în același timp, un răspuns activ la evoluțiile sociale și economice ale mediului în care funcționează școala, la cerințele de formare și la așteptările beneficiarilor școlii.

Funcționarea și dezvoltarea școlii presupun efortul combinat al structurilor de conducere, al colectivului de cadre didactice și al personalului școlii, al elevilor și al părinților care, împreună, formează o comunitate educațională distinctă, având caracteristici specifice.

Proiectul de Dezvoltarea Instituțională indică „obiectivele strategice” pe care partenerii educaționali le negociază și le împărtășesc, scopurile, obiectivele și programele de acțiune – conferind astfel unitate și coerență funcțională întregii organizații și diferitelor sale compartimente. Proiectul facilitează concertarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, resurse material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigură coerența strategiei de dezvoltare pe termen lung a școlii.

DEVIZA ȘCOLII:

“NU ÎNVĂȚĂM PENTRU ȘCOALĂ, ÎNVĂȚĂM PENTRU VIAȚĂ ! “

CAPITOLUL III

VIZIUNEA ȘCOLII

„EDUCĂM ASTĂZI PENTRU SOCIETATEA DE MÂINE”

Școala Gimnazială Nr. 22 Galați va deveni o școală **SMART** (Școală Modernă, Accesibilă, bazată pe Resurse și Tehnologii digitale), performantă, capabilă să ofere programe de înaltă calitate, să asigure un climat stimulat, de cooperare și siguranță, să promoveze permanent un dialog deschis cu toți partenerii sociali și educaționali. Pentru Grădinița cu Program Normal Nr. 14, structură a școlii avem aceeași viziune.

CAPITOLULIV

MISIUNEA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

”CREAREA UNEI ȘCOLI CARE ÎNVĂȚĂ”

Pentru a ne putea realiza viziunea, misiunea noastră este să dezvoltăm un mediu educațional favorabil învățării, colaborativ, în care elevii și preșcolarii să aibă oportunități egale de formare a competențelor de bază și a competențelor-cheie, în perspectiva pregătirii lor la standarde europene, pentru integrare socială și competiție profesională. Utilizarea noilor tehnologii și a strategiilor particularizate, vor face școala și grădinița atractive pentru beneficiarii direcți, adaptate nevoilor și stilului de viață, eficiente în a dezvolta competențe, generând educație pe tot parcursul vieții. Deschiderea către comunitatea locală și europeană sunt atributele care ne vor defini în peisajul educațional gălățean.

VALORI CHEIE

- ✓ egalitate de șanse pentru toți;
- ✓ profesionalism;
- ✓ flexibilitate;
- ✓ responsabilitate;
- ✓ transparență;
- ✓ abordare științifică;
- ✓ colaborare;
- ✓ credibilitate;
- ✓ toleranță;
- ✓ respect;
- ✓ dăruire.

Politica noastră educațională este în concordanță cu valorile cheie ale școlii și urmărește:

- **Dezvoltarea** individuală a elevului ca scop prioritar al activităților educative și instructive, prin **perfecționarea continuă** a personalului angajat;
- **Crearea** unui climat de muncă pozitiv, armonios, bazat pe seriozitate, toleranță și demnitate, dezvoltarea spiritului civic ca premiză de la care plecăm, prin promovarea **lucrului în echipă**;
- **Garantarea** pregătirii în ciclul gimnazial prin **calitatea și eficiența** actului didactic și **cooperarea** cu părinții, cu comunitatea, cu instituțiile de la nivel local, județean și național cu atribuții în domeniul educației.

O prioritate a misiunii școlii este aceea de a dezvolta la elevi și preșcolari aptitudinile și cultivarea intereselor acestora, prin promovarea spiritului democratic, a identității sociale și culturale, a diversității și toleranței.

De asemenea, trebuie să promoveze ideea de școală incluzivă, care să ofere șanse egale pentru toți elevii, urmărind ca aceștia să fie pregătiți pentru viață, într-o lume și o societate în permanentă schimbare.

Este vizată dezvoltarea capacităților, deprinderilor și competențelor care să le permită elevilor nu doar obținerea de performanțe, ci și alegerea unei cariere de succes, prin includerea într-o formă superioară de școlarizare.

Învățarea este focalizată pe elev, iar actul educațional este optimizat prin aplicarea unui curriculum centrat pe dezvoltarea de competențe.

Școala Gimnazială Nr. 22 răspunde cerințelor mediului cultural, social și economic, oferind o educație orientată spre viitor, având ca fundament valori precum profesionalismul, perseverența, integritatea și responsabilitatea. Aspirația spre calitate, modernitate, eficiență, stimularea învățării continue, deschiderea către comunitatea locală sunt câteva dintre atributele care ne definesc în peisajul educațional gălățean.

Este important să ne propunem să dezvoltăm în parteneriat cu comunitatea locală, un mediu favorabil educației, bazat pe valori morale, antreprenoriale, tehnologice, informaționale, religioase, ecologice, astfel încât fiecare elev să beneficieze de șansa de a fi educat ca bun cetățean **european**, creativ dar și critic și autocritic, capabil să se integreze în orice țară europeană.

CAPITOLUL V

PREZENTAREA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI A COMUNITĂȚII ÎN CARE FUNCȚIONEAZĂ

V.1. SCURT ISTORIC

Școala Gimnazială nr. 22 Galați a fost înființată în anul 1972. Până în anul 2012 a funcționat sub denumirea de Școala Gimnazială nr. 22 „Dimitrie Cantemir”.

Școala Gimnazială nr. 22 este situată în cartierul Micro 19, Strada Zidarilor nr. 5, în zona sud-vestică a orașului Galați, având în vecinătate următoarele unități școlare: școala nr. 43, școala nr. 29, școala nr. 17, Colegiul Economic „Virgil Madgearu”. În zonă funcționează Spitalul Județen de Urgență „Sf. Andrei”.

Ziua școlii se sărbătorește în fiecare an în data de 26 octombrie de „Sf. Mare Mc. Dimitrie”.

Școala are ca structură Grădinița cu Program Normal Nr. 14 din anul 1975, care își desfășoară activitatea în incinta școlii, în două săli de clasă situate la parter.

Clădirea școlii este monobloc (parter, etajul I, etajul II) și a fost reabilitată și modernizată în perioada 2019 – 2020.

V.2. CONDIȚIILE SOCIO-ECONOMICE ALE ZONEI

Municipiul Galați se caracterizează prin:

- amplasarea într-o zonă dezvoltată economic;
- amplasarea într-o zonă fără probleme deosebite din punct de vedere geo-climatic;
- rata de ocupație la nivelul localității: 60,5%
- rata șomajului: 5,60%
- indicatori demografici:
 - rata natalității: 0,80%
 - rata mortalității: 1,25%
 - mobilitatea populației (migrația): 30%

Cartierul Micro 19 este format din locuințe comune, tip bloc cu patru și zece etaje. Dispune de instituții care să răspundă nevoilor populației: școli, gradinițe, spital, supermarket-uri, piață, magazine de cartier, biserică, etc.

În imediata apropiere a școlii sunt stațiile terminal pentru transportul în comun, ceea ce permite accesul cu ușurință la școală a copiilor de la Barboși și din cartierul “Dimitrie Cantemir”.

Având în vedere acest lucru, școala va avea asigurată populația școlară pe termen mediu și lung.

CAPITOLUL VI

DIAGNOZA

VI.1. ARGUMENT

Planul de dezvoltare pe termen mediu al unității școlare trebuie să reflecte strategia educațională pe termen mediu (4-5 ani), ținând cont de strategia educațională la nivel național, local, de evoluția economică a zonei în care se află situată școala, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieții muncii.

Școala funcționează și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului didactic și nedidactic al școlii, elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională.

Planul de dezvoltare ne arată direcțiile majore de progres, iar modul de întocmire a acestuia permite consultarea părților interesate și implicarea în asumarea scopurilor, obiectivelor și acțiunilor propuse.

În contextul unei mondializări a economiei, a globalizării mondiale, a creșterii concurenței internaționale, ca urmare a aderării și integrării în Uniunea Europeană, a impactului de noi tehnologii asupra societății, precum și a pregătirii educabililor pentru a face față unei evoluții în carieră într-o lume aflată în rapidă schimbare și în conformitate cu:

- Legea 1/2011, Legea Educației Naționale;
- OMECTS nr. 3753/2011 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii în sistemul național de învățământ;
- Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației;
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul nr. 5447/31.08.2020;
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- Ordinul MECI nr. 5132/2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte;
- Alte ordine, notificări și precizări ale MEC (Ordinul nr. 1409/29.06.2007 privind aprobarea Strategiei MEC de reducere a fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar, Ordinul MEC nr. 5248 / 31.08.2011 privind aplicarea Programului ”A doua șansă”);
- Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României. Orizonturi 2013 – 2020;
- Obiectivele Strategiei Europa 2020, capitolul referitor la educație;
- Concluziile Consiliului din 12.05.2009 privind un cadru strategic pentru cooperare și formării profesionale (ET 2020), planul de dezvoltare;
- Proiectul de Dezvoltare Instituțională al I.S.J. Galați;
- Planurile cadru de învățământ în vigoare;
- Raportul general privind starea și calitatea învățământului din Școala Gimnazială Nr. 22, an școlar 2021/2022;

- Regulamentul de organizare și funcționare a învățământului preuniversitar, (O.M.E. nr. 4183 din 04.07.2022);
- Ordinul comun MEC nr. 5487/31.08.2020 și MS nr. 1494/31.08.2020 – pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2.
- Ordinul MEC nr. 5545/10.09.2020 - Metodologia cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal;
- Alte ordine, note, notificări și precizări M.E.C.

VI.2. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE

VI.2.1. INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV

- a) **Titulatura oficială a școlii:** ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 22 GALAȚI
- b) **Structură a Școlii Gimnaziale nr. 22:** Grădinița cu program normal nr. 14
- c) **Adresa:** str. Zidarilor, nr. 5, telefon/fax 0236.324244, e-mail scoala22gl@yahoo.com și oferă servicii educaționale comunităților situate în Micro 19, cartier Barboși și cartier „Dimitrie Cantemir”.

d) **Resurse umane**

An școlar 2022 - 2023

• Preșcolari

La Grădinița nr. 14 (structură a Școlii Gimnaziale nr. 22) sunt instruiți 48 de copii, repartizați în 3 grupe (1 grupă mică, 1 grupă mijlocie și 1 grupă mare). Grupele își desfășoară activitatea la parterul unității școlare.

• Școlari

În școală sunt instruiți și educați 705 elevi provenind din circumscripție, dar și din afara acesteia, repartizați astfel:

➤ un număr de 400 elevi sunt repartizați în 18 clase la ciclul primar:

- 4 clase pregătitoare (3 în sistem tradițional, 1 în alternativa step by step)-87 elevi;
- 4 clase I (3 în sistem tradițional, 1 în alternativa step by step) – 72 elevi;
- 4 clase a II-a (3 în sistem tradițional, 1 în alternativa step by step) - 84 elevi;
- 3 clase a III-a (2 în sistem tradițional, 1 în alternativa step by step)- 84 elevi;
- 3 clase a IV-a (2 în sistem tradițional, 1 în alternativa step by step)- 73 elevi;

➤ un număr de 305 elevi sunt repartizați în 15 clase la ciclul gimnazial.

- 4 clase a V-a - 68 elevi
- 4 clase a VI-a - 96 elevi
- 4 clase a VII-a - 73 elevi
- 3 clase a VIII-a - 68 elevi

• **Indicatori de evaluare a performanței:**

An școlar 2017 – 2018

Rata de promovabilitate: 99,10%

Rata abandonului școlar: 0,51 %

Ponderea elevilor cu rezultate bune și foarte bune: 97,43 %

An școlar 2018 – 2019

Rata de promovabilitate: 97,77%

Rata abandonului școlar: 0,66 %

Ponderea elevilor cu rezultate bune și foarte bune 96,99%

An școlar 2019 – 2020

Rata de promovabilitate: 99,47%

Rata abandonului școlar: 0 %

Ponderea elevilor cu rezultate bune și foarte bune 98,52%

An școlar 2020 – 2021

Rata de promovabilitate: 93%

Rata abandonului școlar: 0 %

Ponderea elevilor cu rezultate bune și foarte bune 98,52%

An școlar 2021 – 2022

Rata de promovabilitate: 98,06%

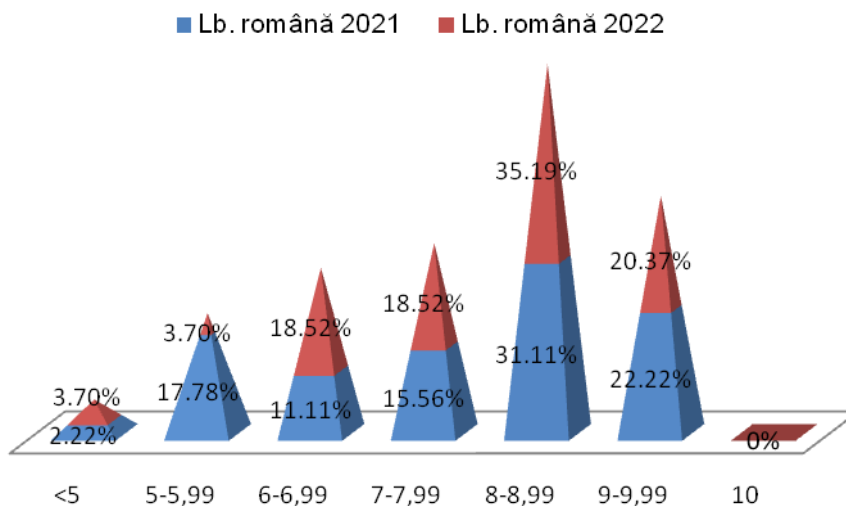
Rata abandonului școlar: 0,97%

Ponderea elevilor cu rezultate bune și foarte bune 97,36%

❖ **Situația comparativă** cu rezultatele obținute la Evaluarea Națională în anii 2017, 2018, 2019, 2020, 2021 și 2022 se prezintă astfel:

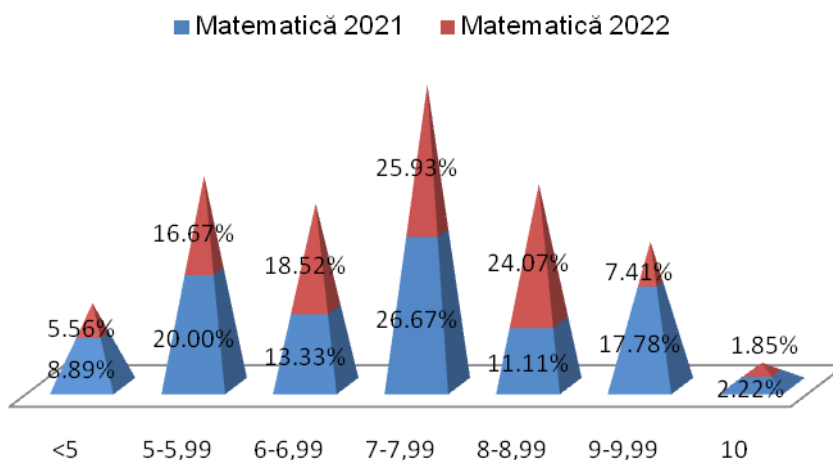
proba	număr elevi	note <5	note între 5-5,99	note între 6-6,99	note între 7-7,99	note între 8-8,99	note între 9-9,99	note de 10
Lb. română 2017	47	2	2	4	11	16	12	0
		4,26%	4,26%	8,51%	23,40%	34,04%	25,53%	0%
Lb. română 2018	66	6	9	8	15	16	12	0
		9,09%	13,64%	12,12%	22,72%	24,24%	18,18%	0%
Lb. română 2019	46	0	2	6	9	10	19	0
		0%	4,35%	13,04%	19,57%	21,74%	41,30%	0%
Lb. română 2020	84	0	6	16	14	18	29	1
		0%	7,14%	19,05%	16,67	21,43%	34,52%	1,19%
Lb. română 2021	45	1	8	5	7	14	10	0
		2.22%	17.78%	11.11%	15.56%	31.11%	22.22%	0%
Lb. română 2022	54	2	2	10	10	19	11	0
		3.70%	3.70%	18.52%	18.52%	35.19%	20.37%	0%

❖ SITUAȚIE COMPARATIVĂ



proba	număr elevi	note <5	note între 5-5,99	note între 6-6,99	note între 7-7,99	note între 8-8,99	note între 9-9,99	note de 10
Matematică 2017	47	7	7	3	14	8	8	0
		14,89%	14,89%	6,38%	29,79%	17,02%	17,02%	0%
Matematică 2018	66	17	18	12	7	6	6	0
		25,76%	27,27%	18,18%	10,61%	9,09%	9,09%	0%
Matematică 2019	46	6	14	6	9	5	6	0
		13,04%	30,43%	13,04%	19,57%	10,87%	13,04%	0%
Matematică 2020	84	8	9	17	21	16	11	2
		9,52%	10,71%	20,24%	25,00%	19,05%	13,10%	2,38%
Matematică 2021	45	4	9	6	12	5	8	1
		8.89%	20.00%	13.33%	26.67%	11.11%	17.78%	2.22%
Matematică 2021	54	3	9	10	14	13	4	1
		5.56%	16.67%	18.52%	25.93%	24.07%	7.41%	1.85%

❖ SITUAȚIE COMPARATIVĂ

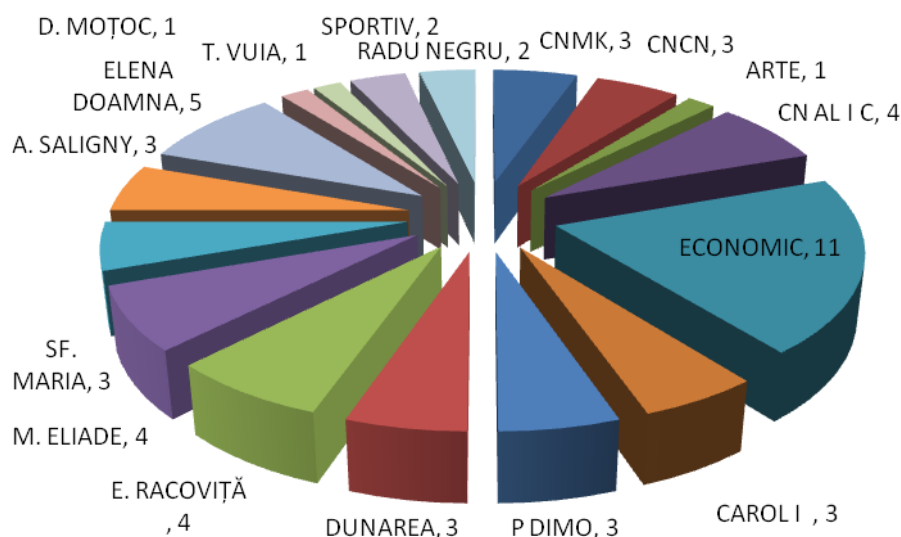


Traseul educațional al absolvenților din promoția 2022

Absolvenții școlii s-au înscris la următoarele licee:

- ✚ 3 elevi - COLEGIUL NATIONAL "MIHAIL KOGALNICEANU" (1 elevi Matematică-Informatică, 2 elev - Științe ale Naturii)
- ✚ 3 elevi - COLEGIUL NATIONAL "COSTACHE NEGRI" (1 elev – Matematică – Informatică, 1 elev – Filologie, 1 elev – Vocațional)
- ✚ 1 elev – LICEUL DE ARTE "DIMITRIE CUCLIN" (Vocațional)
- ✚ 4 elevi - COLEGIUL NATIONAL "ALEXANDRU IOAN CUZA" (2 elevi - Științe ale Naturii, 1 elevi – Filologie și 1 elev Matematică-Informatică)
- ✚ 11 elevi - COLEGIUL ECONOMIC "VIRGIL MADGEARU" (8 elevi – Economic, 3 elevi – Turism și alimentație)
- ✚ 3 elevi – LICEUL TEHNOLOGIC „CAROL I” (1 elev – Matematică-Informatică, 1 elev-Electromecanică automatizări, 1 elev - Electromecanică)
- ✚ 3 elevi - COLEGIUL TEHNIC „PAUL DIMO” (1 elev – Producție media, 1 elev – Mecanică, 1 elev – Electromecanică automatizări)
- ✚ 3 elevi - LICEUL TEORETIC "DUNAREA" (2 elevi– Matematică-Informatică, 1 elev - Științe Sociale)
- ✚ 4 elevi - LICEUL TEORETIC "EMIL RACOVIȚĂ" (4 elevi - Științe ale Naturii)
- ✚ 4 elevi - LICEUL TEORETIC "MIRCEA ELIADE"(2 elevi-Filologie și 2 elevi Științe ale Naturii)
- ✚ 3 elevi - LICEUL TEORETIC "SFÂNTA MARIA" (2 elevi - Științe ale Naturii, și 1 elev – Matematică-Informatică)
- ✚ 3 elevi – LICEUL TEHNOLOGIC “ANGHEL SALIGNY” (2 elevi – Filologie, 1 elev – Construcții, instalații și lucrări publice)

- ✚ 5 elevi – COLEGIUL DE INDUSTRIE ALIMENTARĂ “ELENA DOAMNA” (1 elev – Turism și Alimentație, 4 elevi – Industrie alimentară)
- ✚ 1 elev - LICEUL DE TURISM ȘI ALIMENTAȚIE "DUMITRU MOȚOC" (1 elev - Turism și alimentație)
- ✚ 1 elev la LICEUL TRANSPORTURI AUTO „TRAIAN VUIA” (1 elev – Mecanică)
- ✚ 2 elevi - LICEUL SPORTIV – 1 elev vocațional, 1 elev - Științe ale Naturii)
- ✚ 2 elevi – LICEUL TEHNOLOGIC “RADU NEGRU” (1 elev – Mecanică, 1 elev – Electromecanică automatizări)



❖ **Rezultate notabile la concursuri și olimpiade școlare în perioada 2017 – 2022**

Olimpiada/Concurs	I	II	III	MENT.	PREMIU L SP
OLIMPIADA DE EDUCAȚIE TEHNOLOGICĂ	4et. națională	2		2	1 et. națională
CONCURS INTERJUDEȚEAN „ EDUCAȚIA TEHNOLOGICĂ ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI - PUNTE CĂTRE VIITOR”	6	5	5	3	
CONCURSUL NAȚIONAL TEHNOLOGII EXPRESS	4	4	2	6	
CONCURSUL	18	18	9	1	

NAȚIONAL INFOGIM					
COMPER MATEMATICĂ	18 et. națională	15 et. națională	5 et. națională	2 et. națională	
COMPER COMUNICARE	14 et. națională	1 et. națională	2 et. națională	4 et. județeană	
CONCURS INTERNAȚIONAL "DANUBIUS INFOKIDS- POVESTIRI ILUSTRATE"	2 et. națională/ internațională	1 et. națională/ internațională	1 et. națională/ internațională	1 et. națională/ internațională	
DIN TAINELE IERNII	1 et. națională	1 et. națională	1 et. națională	4 et. națională	
DISCOVERY	10 et. internațională				
EVALUARE INTERACTIVĂ	1 et. națională	5 et. națională	4 et. națională		
CONCURS INTERJUDEȚEAN „CRISTIAN CALUDE”				1	
CONCURS NATIONAL MATEMATICA “LUMINAMATH”			1	6	
OLIMPIADA "LECTURA CA ABILITATE DE VIAȚĂ" – ETAPA JUDEȚEANĂ	1	1	1	10 (1 et. națională)	
OLIMPIADA ȘCOLARĂ LA DISCIPLINA LIMBA ȘI LITERATURĂ ROMÂNĂ ETAPA JUDEȚEANĂ			1	7	
COMORILE BASMULUI ROMÂNESC	8	6	7	5	
CONCURSUL COMUNICARE.ORTO GRAFIE	8	11	19		

CAMPIONATUL MUNICIPAL DE FOTBAL		Echipa școlii			
FAZA MUNICIPALĂ LA TETRATLON ATLETIC				Echipa școlii	
CAMPIONATUL MUNICIPAL DE HANDBAL				Echipa școlii	
CONCURS INTERJUDETEAN - EUROPA, CASA MEA! - GEOGRAFIE	1	1		1	
CONCURSUL NATIONAL DE GEOGRAFIE TERRAMICA OLIMPIADA DE GEOGRAFIE				1	
CONCURSUL NATIONAL INTERDISCIPLINAR "LUMEA PE CARE O DESCOPERI" geografie-biologie			1		
OLIMPIADA DE LINGVISTICĂ				2	
CONCURSUL REGIONAL "DINCOLO DE VIOLENTA"		2			
"AL. IOANCUZA-SIMBOL AL UNITATIINATIONAL E"		3	2	4	
GAZETA MATEMATICĂ JUNIOR	35 et. națională	25 et. națională	21 et. națională	10	4 et. națională
COMUNICARE ȘI ORTOGRAFIE	11	7	5	10	
FII INTELIGENT LA MATEMATICĂ	4	3		2	
BASMELE REGINEI MARIA Secțiunea	1	2			

creație literară					
BASMELE REGINEI MARIA Sectiunea creație plastică	1				
Concursul Național al Cercurilor Tehnice “TEHNOLOGII EXPRESS”	1	1			
Concursul Național “SCRISOARE PENTRU PRIETENUL MEU”	1				
FESTIVALUL NAȚIONAL DE MUZICĂ ȘI DANS „FLOARE DE CASTAN”	1				
POVEȘTILE CANGURAȘULUI – național	36	6	1		
UHU SE CAUTĂ PROIECTUL LUNII – național	1				

În anul școlar 2021-2022, în școala noastră elevii au fost pregătiți și au participat și obținut premii și mențiuni la următoarele concursuri și olimpiade școlare din calendarele avizate de MEN:

- Made for Europe- premiul II
- Concursul național CDIdei în cărți, organizat de Centrul de excelență Sibiu-premiul II
- Olimpiada județeană de matematică
- Olimpiada județeană de geografie- premiul III
- Olimpiada națională de geografie - mențiune
- Comorile basmelor românești
- Euro-quiz- calificare națională
- Lumina Math
- Comper
- Fii inteligent la matematică
- Comunicare&ortografie.ro
- Micii exploratori
- Poveștile cangurului
- Cângurașul matematician
- Formidabili
- Jurnalul unei misiuni literare

- Proiect Exploratorii STEAM
- Concursul de matematica UpperSchool.
- Gazeta Matematică Junior
- Concurs de schițe și desene cu tematică iconografică(ediția 22)-premiul I
- Împreună cu Hristos în lume la început de mileniu III-premiul I

❖ **Programe de cooperare comunitară, proiecte, parteneriate școlare**

În ultimii cinci ani școlari, unitatea noastră a derulat diverse proiecte și parteneriate:

- ✚ Programul "Școala după Școală" în parteneriat cu Fundația "Inimă de Copil"
- ✚ Proiectul național STEAM "3D_Honey" în parteneriat cu Fundația Comunitară Galați
- ✚ Proiectul internațional de educație Ecologică "Spring Alive" în parteneriat cu OTOP, partener BirdLife din Polonia
- ✚ A book for people survival - Erasmus +
- ✚ SMART READERS
- ✚ STEM applications with ADDIE
- ✚ Scientists in my mind map
- ✚ CARTOON KID
- ✚ Green school, green future
- ✚ Eco or Ego
- ✚ Journey to the land of sounds
- ✚ Curcubeul copilăriei, proiect realizat în cadrul clusterului Edu Networks Galați
- ✚ Să vorbim despre bani și bănci
- ✚ Devoratorii de cărți
- ✚ SPECIAL OLYMPICS
- ✚ Prevenirea traficului de persoane și a exploatării sexuale în România
- ✚ „Campionii matematicii”, dom. științific
- ✚ Frăție Școlară Internațională/Protocol Instituțional
- ✚ EcoJunior 2022
- ✚ Mărțișorul, bucuria primăverii
- ✚ Proiect Exploratorii STEAM
- ✚ Simpozionul Județean „Proiectele eTwinning în sprijinul creșterii calității demersului didactic în învățământul preuniversitar”
- ✚ Colaborare cu Biblioteca V.A.Urechia” Galați
- ✚ JA Dezvoltarea abilităților de viață
- ✚ Prieteni la distanță
- ✚ LeAF „Să învățăm despre pădure”-„Pădurea ne povestește”
- ✚ ABC-ul emoțiilor
- ✚ Un copil- un cadou

- ✚ Mărțișorul- bucuria primăverii
- ✚ Vocile primăverii
- ✚ „Prietenii naturii”
- ✚ Și școala este o poveste...
- ✚ Cum să crești ca o fată cu ALWAYS
- ✚ Europe code week
- ✚ Supraviețuitorii climei
- ✚ Code School Club Galați
- ✚ Comorile Basmelor românești
- ✚ „ Alimentația și mișcarea – soluții pentru menținerea stării de sănătate”
- ✚ „ Limbă, cultură și spiritualitate românească –proiect eTwinning
- ✚ Ziua Națională a Lecturii
- ✚ 9 Mai-Ziua Europei
- ✚ ZICI 2022
- ✚ Carnavalul personajelor literare
- ✚ Mândru că sunt roman
- ✚ Duminica Ortodoxiei
- ✚ Să exmatriculăm bullyingul

❖ Educație pentru mediu

Denumire proiect	Organizator	Nivel	Obiective
Climate action	https://www.climate-action.info/	Internațional 145 țări din 6 continente	-schimbarea comportamentului elevilor și a mentalității societății -explorarea cauzelor și efectelor schimbărilor climatice și încercarea de a dezvolta soluții și de a lua măsuri.
ECOTIC- Școala Ecoterrienilor	https://www.ecotic.ro/scoala-ecoterrienilor/	Național 150 școli	-educația ecologică a elevilor și familiilor acestora -Colectarea DEEE si colectarea DBA prin implicarea întregii comunități (părinți, elevi, profesori, vecini etc.) din care face parte școala și predarea acestora către organizatori.
Climate action in education	https://www.britishcouncil.ro/programe/educatie/climate-	național	-educarea și inspirarea elevilor de a acționa în domeniul schimbărilor climatice - oferirea de instrumente

	action-education		profesorilor și elevilor pentru a se implica în acțiuni climatice eficiente pentru un viitor mai bun.
PACT Planeta Albastră Contează pe Tine	Fundația PRAIS	național	-informarea elevilor din ciclul primar cu privire la importanța grijii față de natură, protejării apelor planetei și a colectării selective a deșeurilor reciclabile
EcoJunior	Asociația „Drumeții montane”	național	-educarea ecologică -dobândirea unei atitudine mediu-protective -implicarea în activități eco-recreative prin joc
Albinele Sunt Prietenii Noștri	REPUBLICA SLOVENIA AMBASADA BUCUREȘTI	național	-creșterea gradului de conștientizare a importanței albinelor pentru mediu și oameni
World Water Day	14 profesori din 3 țări(proiect eTwinning)	internațional	-educarea și inspirarea elevilor de a acționa în domeniul schimbărilor climatice - oferirea de instrumente profesorilor și elevilor pentru a se implica în acțiuni climatice eficiente pentru un viitor mai bun.
STEM Discovery Campaign	http://www.scientix.eu/events/campaigns/sdc22	internațional	-schimbarea comportamentului elevilor și a mentalității societății -explorarea cauzelor și efectelor schimbărilor climatice și încercarea de a dezvolta soluții și de a lua măsuri.
Ziua Internațională a pădurii- „Salvați pădurile!”	Asociația pentru Tineret Olimp	internațional	-educarea ecologică -dobândirea unei atitudine mediu-protective
Săptămâna Națională a Voluntariatului 2022	ProVobis- Centrul Național de Resurse pentru Voluntariat		-dobândirea unei atitudine mediu-protective -implicarea în activități eco-recreative prin joc

● **PERSONALUL ȘCOLII:**

- ◆ **de conducere:** - director;
- director adjunct;

◆ **didactic:**

▣ ***educatoare (profesori învățământ preșcolar): 3***

- titulari: 3
- grad I: 1
- definitivat: 2

▣ ***învățători (profesori învățământ primar): 21***

- titulari: 21
 - definitivat – 6
 - gradul II – 3
 - gradul I – 12

▣ ***profesori: 29***

- titulari: 24
 - definitivat - 3
 - gradul II – 3
 - gradul I – 18
- suplinitori: 5
 - debutant - 1
 - definitivat - 3

- gradul II – 1

Număr de norme didactice: 54,222

◆ **didactic auxiliar:**

- 1 contabil sef
- 1 secretar
- 1 informatician
- 1 norma de bibliotecar
- 1 administrator

◆ **nedidactic:**

- muncitori întreținere: 1
- 1 post paznic
- 5 îngrijitoare Școala Gimnazială Nr.22 Galați
- 1 îngrijitoare Grădinița Nr. 14

Număr de norme didactic- auxiliar: 5

Număr de norme de personal nedidactic: 8

▣ **Numărul total posturi – 67,222**

▣ **NIVELUL DE CALIFICARE:**

- institutor - 1
- studii universitare de lungă durată – 43
- profesor masterand – 8
- cu doctorat în specialitate - 1

e) **Resurse materiale**

Activitatea de instruire și educare a elevilor se desfășoară într-un spațiu școlar, dat în folosință în anul 1972, format din 19 săli de clasă, 1 laborator de fizică-chimie, 1 laborator de biologie, 1 cabinet de informatică, 1 cabinet de muzică, bibliotecă cu sală de lectură, sală de festivități dotată cu instalație de sonorizare și climatizare, sală de sport cu vestiar, cabinet medical, 1 cabinet de logopedie și consiliere psihologică, cabinet metodic, cancelarie și birouri administrative.

Școala este prevăzută cu apă curentă, canalizare, centrală termică, iluminat natural și artificial.

Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier nou, modern, iar procesul de predare-învățare se desfășoară prin folosirea unui bogat material didactic, a 60 de calculatoare, 10 copiatoare, 19 videoproiectoare cu ecran, 20 flipchart, 18 imprimante, materiale didactice specifice laboratoarelor de fizică, chimie, biologie și cabinetelor de specialitate.

Școala este dotată cu centrală telefonică, fax, iar cancelaria, sălile de clasă și birourile cu instalații de climatizare.

f) Sursele de finanțare ale școlii sunt: Consiliul Local Municipal, venituri extrabugetare realizate din închirieri de spații, donații și sponsorizări, precum și sprijinul financiar primit prin donație de la Consiliul Reprezentativ al Părinților și Asociația de părinți "Dimitrie Cantemir".

VI.2. 2. INFORMAȚII DE TIP CALITATIV

● *Ambianța din școală*

În școală există o ambianță propice desfășurării unei eficiente activități instructiv-educative. Există o atmosferă de înțelegere și respect reciproc atât între director, director adjunct, personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic, între membrii corpului profesoral, cât și între aceștia și elevi, părinți. Stările conflictuale sunt preîntâmpinate, iar conflictele latente sau, uneori, manifeste sunt mediate, soluționate într-un mod pozitiv.

● *Mediul social de proveniență al elevilor Școlii Gimnaziale nr. 22*

Mediu social este eterogen. La nivelul învățământului preșcolar, primar și gimnazial aproximativ 98% din elevi provin din mediul urban din circumscripția școlii.

Nivelul de calificare al părinților respectă, de asemenea, criteriul eterogenității, fiind atât de nivel mediu, cât și superior. Majoritatea părinților elevilor de la școala gimnazială nr. 22 (aproximativ 78%) au studii profesionale și liceale, destul de puțini (aproximativ 20%) studii superioare și aproximativ 2% nu au absolvit nici o formă de învățământ.

Ocupațiile părinților reflectă nivelul de calificare și sunt variate: muncitori calificați și necalificați, angajați în sectoare diverse (metalurgie, construcții și reparații nave, transporturi terestre și pe apă, etc.), agenți de pază, polițiști, preoți, agricultori, patroni de firme, medici, economiști, juriști, învățători/profesori, asistenți sociali, etc.

Interesul părinților față de școală este crescut în învățământul preșcolar și primar, după care la ciclul gimnazial, interesul manifestat (vizite la școală în afara ședințelor cu părinții și a situațiilor deosebite) se plasează pe o curbă ușor descendentă.

● **Calitatea activității corpului profesoral**

Cadrele didactice sunt bine pregătite din punct de vedere profesional, fapt constatat în urma inspecțiilor frontale sau de specialitate, rezultatelor obținute, interesul în ceea ce privește participarea la cursuri de perfecționare.

La Școala Gimnazială nr. 22 există un relativ echilibru între personalul didactic cu experiență (30 – 40 de ani de predare) și personalul didactic tânăr și foarte tânăr (0 – 6 ani de predare). Foarte mulți se încadrează în grupa de mijloc (10 – 30 de ani de predare). Se îmbină în mod benefic tinerețea cu experiența.

Toți membrii corpului profesoral au studiile necesare cerute de postul/catedra pe care o ocupă. În plus, 95% dintre învățători au studii universitare. Mai mulți colegi profesori au absolvit două facultăți sau studii postuniversitare.

● **Modul de comunicare**

În general, comunicarea se realizează bine. Ea se realizează atât pe verticală (ascendent – descendent) cât și pe orizontală.

Se realizează între:

Director – educatoare, învățători, profesori;

Director – elevi (prin educatoare, învățători, diriginți sau direct);

Director - părinți (prin educatoare, învățători, diriginți sau direct).

Directorul comunică mesajul oral, prin e-mail sau în scris. Nu se întoarce însă, decât parțial informația dinspre educatoare, învățători, profesori, elevi spre director, pentru confirmarea receptării mesajului. Receptorul nu oferă deci managerului (emițător) feedback-ul necesar.

Se realizează comunicarea între director – director adjunct, între membrii Corpului profesoral, între elevi.

Toate formele comunicării se derulează în mod formal, dar și informal.

Comunicarea decurge în limitele normalului și al decenței.

Comunicarea cu părinții se realizează prin ședințele adunărilor generale ale părinților pe clase și ale Consiliului Reprezentativ al Părinților .

Comunicarea Directorului școlii cu reprezentanții comunității locale este foarte bună. Se realizează în ambele sensuri.

● **Calitatea managementului și stilul de conducere**

Managementul unității școlare se desfășoară în colaborare cu membrii Consiliului de administrație și ai Consiliului profesoral. Cadrele didactice sunt organizate în comisii pe arii curriculare, fiecare arie având un responsabil. Responsabilii de arie curriculară și ai comisiilor de lucru întocmesc planul managerial al comisiei de care răspund.

Calitățile și abilitățile managerilor (director, directorul adjunct) de la Școala gimnazială nr. 22 sunt: gândire logică, capacitate de conceptualizare, capacitate de diagnoză, capacitate de decizie, obiectivitate în perceperea și judecarea altora, adaptabilitate, centrarea pe dezvoltarea celorlalți, capacitatea de a asculta și de a lua în considerare și alte păreri decât cele proprii, comunicare facilă, încurajarea creativității,

atitudini pozitive, atribuții delegate într-o pondere considerabilă. Multe activități se desfășoară în cadrul echipei/echipelor (inclusiv la nivel managerial).

Echipa managerială de la Școala gimnazială nr. 22, promovează un stil de conducere democratic. În funcție de situație, acordă prioritate uneia dintre următoarele variabile: cerințele sarcinii, nevoile grupului, nevoile indivizilor.

Membrii comisiei manageriale pornesc de la premisa că obținerea performanțelor depinde de modul în care un manager reușește să influențeze comportamentul celorlalți membri ai corpului profesoral. De aceea pun un accent deosebit pe motivarea și coordonarea acestora.

Sunt folosite următoarele instrumente manageriale:

- o Regulamentul intern
- o Regulamentul de Organizare Și Funcționare
- o Fișa operaționalizată a postului
- o Organigrama
- o Fișa de asistență
- o Fișa de evaluare
- o Planul managerial

VI.2. 3. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Se caracterizează printr-un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, atașament față de profesie, entuziasm și dorința de afirmare.

Sunt însă și cazuri de elitism profesional, individualism, competiție, rutină, conservatorism și automulțumire.

Regulamentul intern a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizarea și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar. În conținutul Regulamentului intern sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic, accesul în unitate al persoanelor străine (părinți, parteneri, etc.). În ceea ce privește climatul organizațional, este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și angajare, relațiile dintre cadre fiind colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Directorul școlii colaborează bine cu tot personalul angajat al unității școlare, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncțiilor semnalate în activitatea școlii. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

VI.2.4. ANALIZA PESTE

Contextul politic, economic, social, tehnologic, ecologic

CONTEXTUL POLITIC

a) Politicile educaționale promovate de Ministerul Educației au menirea să contribuie la dezvoltarea societății românești prin asigurarea cuprinderii fiecărui copil și tânăr de vârstă școlară într-o formă de învățământ, prin dezvoltarea unor programe educaționale individualizate adresate adulților, prin dobândirea competențelor – cheie specifice economiei cunoașterii și societății informaționale.

Misiunea M.E. este realizarea reformei sistemice, eficiente și coerente care generează valoarea adăugată a procesului educațional în dezvoltarea personală și profesională a fiecărui elev, student, viitor cetățean, în dezvoltarea durabilă a comunităților.

Prioritatea demersurilor educaționale urmează să se concentreze pe îmbunătățirea actului educațional din fiecare sală de clasă sau de curs, laborator, sală de sport. Elevii trebuie să devină beneficiarii eforturilor umane și financiare coordonate de instituțiile abilitate și responsabile.

Obiectivele prioritare sunt:

- Creșterea calității actului educațional;
- Dezvoltarea personală a elevilor din perspectiva învățării permanente;
- Asigurarea pregătirii resurselor umane prin învățământul preuniversitar și prin învățarea permanentă;
- Dezvoltarea coeziunii sociale și creșterea participării cetățenilor la programele de dezvoltare economică și socială a comunității sociale;

Politicile M.E. se vor centra pe următoarele priorități strategice:

- Realizarea echității în educație ;
- Asigurarea educației de bază pentru toți cetățenii; formarea competențelor-cheie;
- Fundamentarea actului educațional pe baza nevoilor de dezvoltare personală și profesională a elevilor;
- Creșterea calității proceselor de predare – învățare, a serviciilor educaționale;
- Asigurarea complementarității educației formale, nonformale și informale; învățarea permanentă ca dimensiune majoră a politicii educaționale;
- Deschiderea sistemului educațional și de formare profesională către societate, către mediul social, economic și cultural;

Prioritățile strategice se realizează prin programe și proiecte educaționale:

- Proiectul „România Educată” își propune să fie punctul de pornire pentru tot ceea ce ar trebui să însemne un Proiect de țară autentic. „România Educată” este proiectul generațiilor viitoare, fundamentul pe care să putem construi România următorilor 100 de ani. Un proiect de o asemenea importanță pentru destinul unei națiuni trebuie să fie deschis către toți cei care vor să contribuie, cu responsabilitate, pentru a face posibilă punerea lui în practică.

A treia etapă (2018-2021) a presupus dezbateră publică a rezultatelor proiectului pentru a putea oferi României o viziune de țară cu obiective agreate pentru educație la orizontul 2030, o strategie unitară și un set de propuneri de politici publice pe teme desemnate ca fiind prioritare în cadrul proiectului.

Operaționalizarea Proiectului a fost inclusă ca angajament în Strategia Națională de Apărare a Țării pentru perioada 2020-2024

- Programul „Asigurarea educației de bază pentru toți cetățenii; formarea competențelor - cheie,,
 1. Proiectul „Asigurarea educației de bază prin educație formală”
 2. Proiectul „Formarea competențelor – cheie ale cetățeniei democratice”
 3. Proiectul „Extinderea învățării informatizate.”
- Programul „Fundamentarea ofertei educaționale pe baza nevoilor de dezvoltare personală a elevilor din perspectiva dezvoltării durabile și asigurării coeziunii economice și sociale ”
 1. Proiectul „Fundamentarea planului de școlarizare și restructurarea rețelei școlare”.
 2. Proiectul „Modernizarea învățământului profesional și tehnic”.

Strategia M.E. privind dezvoltarea învățământului preuniversitar favorizează atingerea obiectivelor noastre strategice.

Această strategie creează cadrul necesar îmbunătățirii activității didactice de la Școala Gimnazială nr. 22, care are drept finalitate formarea unor tineri ce posedă competențele – cheie specifice unei societăți a cunoașterii, unei societăți informaționale și democratice.

Elevilor de la Școala Gimnazială nr. 22 le sunt formate competențe de bază (abilități de comunicare, scriere, calcul matematic), competențe de operare pe calculator, de învățare a limbilor străine (engleză, franceză, germană), le sunt formate competențele – cheie ale cetățeniei democratice și motivația pentru participarea la viața social – politică, competențe de dezvoltare a unor stiluri eficiente de „a învăța cum să înveți”, de a „învăța pentru a ști să faci ” și „a învăța permanent”.

b) Guvernele din perioada 1992 – 2017 au gândit în moduri diferite Reforma în educație chiar dacă toate au acceptat-o ca „prioritate națională”. Cele mai severe impedimente în realizarea programelor de reformă sunt: subfinanțarea și dezinteresul celor din sistem. De regulă, reformele întâmpină mare rezistență.

c) Descentralizarea administrativă rămâne, în mare măsură, un concept teoretic.

Constatăm totuși, implicarea comunității locale (Primărie, Consiliu local) în problematica finanțării și cea a resurselor materiale. Subliniem și faptul că ne bucurăm de independență deplină, comunitatea locală sprijinindu-ne inițiativele manageriale.

Reprezentanții Consiliului local și ai Primăriei în Consiliul de administrație se manifestă ca parteneri eficace.

CONTEXTUL ECONOMIC

a) Resurse economice existente.

- Fluviul Dunărea în partea sudică a orașului;
- Roci de construcții: nisip și pietriș din albiile râurilor Siret și Prut (numeroase balastiere)
- Apele - râurilor Siret și Prut folosite pentru irigații, sursă de pește
 - fluviului Dunărea – pentru amenajarea falezei, a șantierului naval, a portului pentru transport pasageri și a portului mineralier, etc.

- Apele subterane (freatice) bogate ca debit și aproape de suprafață se utilizează pentru alimentarea cu apă a populației
- Solurile fertile – aluviale și brun – roșcate – favorabile culturilor agricole (cereale, legume, pomi fructiferi)

b) Situația economică este într-o vizibilă transformare: desființarea unor unități industriale (ex. ISCL – care producea sârmă, lanțuri și cuie, MEHID – care producea pompe hidraulice) și restructurare – cu disponibilizări de personal: Combinatul Metall Steel.

Unități industriale viabile: Șantierul naval Damen, AFDJ, etc. Se dezvoltă I.M.M.-uri pentru industrializarea cărnii, produse de patiserie, pâine, băuturi.

c) Cel mai bine reprezentată în municipiul Galați, atât ca cifră de afaceri cât și ca număr de salariați, este industria, iar ca ramuri industriale: industria constructoare de nave, urmată de industria metalurgică. Urmează ca cifră de afaceri, construcțiile și serviciile.

Agricultura (producția agricolă și creșterea vitelor).

Majoritatea producției agricole este obținută în gospodăriile individuale și este destinată, în mare parte consumului propriu.

Majoritatea agenților economici înregistrați în municipiul Galați au ca obiect de activitate comerțul. În oraș se dezvoltă comerțul prin lanțuri de magazine internaționale (METRO, Carrefour, Billa, Lidl, etc.) și de aceea prețurile practicate sunt echilibrate.

Sectorul prestărilor de servicii nu este suficient dezvoltat. Agenții economici care au ca obiect de activitate, prestări de servicii sunt grupați în următoarele domenii de activitate: hoteluri și restaurante, transporturi, turism, poștă și telecomunicații, tranzacții imobiliare, realizarea de produse software și servicii informatice, ș.a.

CONTEXTUL SOCIAL

În condițiile reculului metalurgiei, a numărului mare de societăți comerciale care nu au desfășurat activitate, a lipsei investițiilor de capital străin, șomajul a devenit un fenomen îngrijorător, aproximativ 14% din totalul populației active sunt șomeri.

Această situație afectează starea materială și financiară a locuitorilor municipiului Galați. Numărul familiilor nevoiașe a crescut în ultimii ani. Sărăcia și excluziunea socială s-au accentuat dramatic.

În situația în care societatea, județul și comunitatea locală sunt marcate de transformări și bulversări în toate domeniile de activitate, sistemul de valori și comportamentul adulților dar și al tinerilor și copiilor este perturbat.

Pandemia provocată de virusul SARS-CoV-2, începând cu anul 2020, a afectat multe familii. Multe persoane și-au pierdut locul de muncă.

Educația este și trebuie să fie, din ce în ce mai pronunțat, modalitatea de prevenire a unor comportamente marginale și infracționale.

Prin activitățile de parteneriat pe care școlile le realizează cu componente importante ale comunității locale se urmărește diminuarea unor asemenea comportamente sau prevenirea lor.

Școala gimnazială nr. 22 are parteneriate cu Primăria Galați, Centrul Județean de Asistență Psihopedagogică, Inspectoratul Județean de Poliție, Direcția de Sănătate Publică, Asociația pentru Siguranța Comunitară și Antidrog etc.

CONTEXTUL TEHNOLOGIC

În municipiul Galați există televiziune prin cablu, există rețea de telefonie fixă și mobilă. Există, de asemenea, mijloace moderne de comunicare, atât la nivelul instituțiilor, societăților comerciale, de transport, turism, telecomunicații, etc., cât și la nivelul familiilor/persoanelor din municipiul Galați. Majoritatea familiilor gălățene au calculator și acces la internet.

Conectarea școlii la internet facilitează comunicarea și transmiterea informațiilor, iar baza materială în ce privește calculatoarele, imprimantele, e.t.c.a fost și va fi în continuare îmbunătățită, având în vedere desfășurarea cursurilor în contextul pandemiei COVID-19.

CONTEXTUL ECOLOGIC

Pe măsură ce tehnologia se perfecționează, stilul nostru de viață se schimbă. Preocupările în domeniul ecologic, din grija fațade generațiile viitoare, au în vedere reducerea poluării, folosirea unor materiale mai eficiente, reciclarea și re folosirea lor.

Școala Gimnazială nr. 22 nu afectează prin activitățile ce se derulează în cadrul său, mediul. Dimpotrivă, în cadrul instituției noastre de învățământ se realizează educația ecologică și se derulează programe de îngrijire și amenajare a spațiilor verzi, a parcului școlii, de protejare a mediului, ș.a.

VI. 2. 5. ANALIZA SWOT

A. CURRICULUM

<p>PUNCTE TARI</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Respectarea documentelor curriculare oficiale: planuri-cadru, programe școlare, metodologii de aplicare a programelor, ghiduri și standarde de evaluare. ◆ Curriculum la decizia școlii diversificat, care ține cont de dorințele elevilor, baza materială și încadrare ; ◆ Surse informaționale bogate : manuale , auxiliare didactice, bibliotecă, internet, televiziune prin cablu, softuri educaționale; ◆ O bună colaborare, pe domeniul curricular, între învățători și profesori, mai ales pentru clasele ce termină ciclul primar în vederea integrării cu ușurință a elevilor în ciclul secundar (co-teaching); ◆ Oferta CDS a Școlii satisface nevoile educaționale ale elevilor și constituie întotdeauna o activitate atractivă pentru aceștia ◆ Pregătirea suplimentară a elevilor pentru Evaluările naționale, olimpiade și concursuri școlare; 	<p>PUNCTE SLABE</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Lipsa preocupării în direcția predării cunoștințelor prin introducerea softului educațional; ◆ Folosirea insuficientă a echipamentelor moderne; ◆ Neimplicarea profesorilor în proiecte internaționale și de finanțare; ◆ Suprapunerea cerințelor, testărilor, ceea ce conduce la o distribuție inegală a efortului elevilor; ◆ Formarea deficitară a cadrelor didactice pentru lucrul cu elevi cu CES sau cu ADHD; lipsa PIP-urilor la toate nivelurile curriculare; ◆ Oferta școlii nu satisface nevoile tuturor elevilor.
<p>OPORTUNITĂȚI</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Creșterea gradului de autonomie al școlii pe probleme de CDS; ◆ Oferta de formare și perfecționare; ◆ Colaborarea cu CCD și Univ. "Dunărea de Jos" Galați; ◆ Oferta C.D.Ș. vine în sprijinul ameliorării fenomenului de absenteism școlar și contribuie la dezvoltarea unei motivații intrinseci pentru învățare; ◆ Majoritatea părinților colaborează cu cadrele didactice în vederea procurării de auxiliare aprobate de MEN; ◆ Creșterea exigenței părinților față de serviciile pe care le oferă școala, 	<p>AMENINȚĂRI</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Supraaglomerarea programelor școlare transformă școala într-un mediu stresant, neatractiv pentru elevi; ◆ Insuficientă diversificare și adecvare a CDS-ului la cerințele și solicitările elevilor poate scădea motivația pentru învățare precum și interesul pentru această unitate de învățământ; ◆ Baza materială insuficientă nu permite realizarea tuturor solicitărilor. Numărul calculatoarelor este insuficient;

<p>disponibilitatea acestora la colaborare.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Mulți elevi provin dintr-un mediu defavorizat; ◆ Disponibilitate scăzută a părinților pentru problemele propriilor copii, refuză colaborarea cu profesorul psiho-pedagog; ◆ Nu toți elevii au posibilitatea să-și procure auxiliare școlare; ◆ Existența unor necorelații între programele școlare de la învățământul primar cu cele de la învățământul gimnazial;
---	---

B. RESURSE UMANE

<p>PUNCTE TARI</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Personal didactic calificat 100%; ◆ Ponderea cadrelor didactice titulare cu gradul didactic I și II este de 80%; ◆ Personal didactic auxiliar bine pregătit la toate compartimentele; ◆ Personal nedidactic conștiincios și disciplinat; ◆ Elevi dotați pentru activitatea de performanță; ◆ Ponderea cadrelor didactice cu performanțe în activitatea didactică (olimpiade și concursuri școlare) este de aproximativ 40 %; ◆ Procent mare de elevi admiși în liceele de renume din oraș; ◆ Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare pe o tematică diversă; ◆ Cadrele didactice au abilități în domeniul IT și preocupări pentru predarea lecțiilor asistată pe calculator. ◆ Relațiile interpersonale (profesor-elev, conducere, profesori-părinți, profesori - profesori etc.) existente, favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat; ◆ Există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice precum și o bună coordonare a acestora; ◆ Secretar cu stagii de perfecționare în domeniul activității de secretariat și cunoștințe 	<p>PUNCTE SLABE</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Unele cadre didactice au competențe digitale minime pentru a utiliza aplicații și platforme educaționale, aplicând strategii clasice de învățare care nu determină o creștere a motivației de învățare a elevilor; ◆ Lipsa deschiderii unor cadre didactice față de dobândirea unor competențe de utilizare a TIC sau de comunicare într-o limbă străină ◆ Valorificarea insuficientă a datelor obținute în urma monitorizării și controlului activității didactice; ◆ Management deficitar la nivelul unor responsabili de catedră; ◆ Slaba participare la cursuri de formare și perfecționare a unor cadre didactice, datorită accesului la aceste cursuri prin achitarea unor taxe; ◆ Slaba motivare a cadrelor didactice având în vedere salariile mici; ◆ Cadre didactice cu norma didactică la mai multe școli; ◆ Lipsa de motivație a unor elevi; ◆ Superficialitatea unor cadre didactice suplinoare;
--	--

de operare PC;	
<p>OPORTUNITĂȚI</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Legislația muncii permite angajarea de către școală a personalului calificat pentru compartimentele deficitare; ◆ Părinți care solicită și manifestă interes pentru o pregătire de calitate; ◆ Număr mare de solicitări de înmatriculare din alte circumscripții ale municipiului; ◆ Alocarea unei sume importante de la bugetul de stat pentru formarea continuă a cadrelor didactice; ◆ Varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de CCD, ONG-uri, Universități; ◆ Întâlniri frecvente cadre didactice –părinți; ◆ Numărul de întâlniri și activități comune ale cadrelor didactice, în afara orelor de curs, favorizează împărtășirea experienței, creșterea coeziunii grupului, o comunicare mai bună. 	<p>AMENINȚĂRI</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Fluctuația personalului didactic suplitor; ◆ Creșterea numărului de elevi proveniți din familii monoparentale sau din familii emigrate în țările UE; ◆ Statutul social marginalizat al cadrelor didactice; ◆ Scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale (colaborarea cu părinții, perfecționarea, activități extracurriculare, confecționarea de material didactic, pregătirea cu profesionalism a lecțiilor etc.); ◆ Criza de timp a părinților datorită actualii situații economice reduce participarea familiei la viața școlară, cu implicații atât în relația profesor-elev cât și în performanța școlară a elevilor; ◆ Migrarea elevilor spre alte unități școlare.

C. RESURSE MATERIALE

<p>PUNCTE TARI</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Școala dispune de un local spațios, amenajat cu toate utilitățile necesare; ◆ Școala deține autorizație de funcționare; ◆ Baza materială bună în continuă modernizare; ◆ Realizarea de venituri extrabugetare din închirieri de spații, donații și sponsorizări; ◆ Școala dispune de o bază de mijloace de învățare bună, înnoită permanent prin eforturi proprii, de manuale, auxiliare didactice; ◆ Conectarea la Internet și la televiziune prin cablu; ◆ Menținerea stării de funcționare prin activități de întreținere și reparații periodice. ◆ Existența cabinetelor, laboratoarelor 	<p>PUNCTE SLABE</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Lipsa unei evidențe și a unui control în vederea recuperării pagubelor realizate de către elevi; ◆ Unele cadre didactice nu își asumă responsabilitatea gestionării și întreținerii bunurilor din sala de clasă; ◆ Utilizarea incorectă a utilităților de către elevi; ◆ Subfinanțarea unor investiții de reparare și reamenajare a spațiilor; ◆ Spațiu insuficient pentru desfășurarea activității într-un singur schimb ; ◆ Număr insuficient de
---	--

<p>funcționale pentru anumite discipline: fizica, chimie, biologie informatica, matematica, precum și cabinetele de logopedie și consiliere școlară;</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Școala are bibliotecă modernă cu sală de informare și lectură; ◆ Tâmplărie PVC- ceea ce asigură protecție termică și fonică; 	<p>calculatoare la numărul elevilor din școală;</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Lipsa fondurilor pentru recompensarea activităților de performanță ale elevilor și cadrelor didactice.
<p>OPORTUNITĂȚI</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Descentralizarea finanțării și autonomia instituțională permit o gestionare mai eficientă a fondurilor; ◆ Sprijin din partea Consiliului Reprezentativ al Părinților pentru rezolvarea problemelor materiale curente; ◆ Alocarea de către Primărie a fondurilor financiare necesare în vederea asigurării de condiții materiale decente; ◆ Programe naționale de dotări cu material didactic pentru laboratoare și sala de sport și cu carte școlară pentru bibliotecă. ◆ Parteneriate cu comunitatea locală (primărie, părinți), ONG-uri, asociații. ◆ Existența unor spații (sală de sport, spații Comerciale, sală de festivități) ce pot fi închiriate în vederea obținerii unor fonduri bănești; ◆ Stimularea personalului didactic în scopul elaborării de proiecte cu finanțare externă. ◆ Posibilitatea antrenării elevilor și părinților în activități productive și de întreținere a școlii; 	<p>AMENINȚĂRI</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Fluctuațiile monedei naționale în raport cu valutele de referință afectează contractele de achiziții pe termen mediu și lung; ◆ Bugetul limitat al comunității locale față de nevoile școlii; ◆ Gradul scăzut de implicare al cadrelor didactice și elevilor în păstrarea resurselor școlii; ◆ Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente; ◆ Reducerea finanțării școlii în ceea ce privește achiziționarea de material didactic, consumabile, reparații capitale etc. ◆ Degradarea spațiilor școlare din cauza resurselor financiare limitate pentru întreținerea școlii; ◆ Lipsa fondurilor pentru amenajarea bazei sportive a școlii.

D. RELAȚII COMUNITARE ȘI DE PARTENERIAT

<p>PUNCTE TARI</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Colaborarea cu Primăria, Poliția municipiului, Poliția sanitara, Inspectoratul Teritorial de Muncă, Grupul de pompieri, Oficiu pentru protecția consumatorului; ◆ Implicarea activă a reprezentantului primăriei în problemele și activitățile școlii; ◆ Colaborare cu Fundația „Inima de Copil” pe diferite proiecte legate de „prevenirea 	<p>PUNCTE SLABE</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Număr mic de proiecte de parteneriat cu școli din municipiu și din țară; ◆ Inconsecvența în promovarea imaginii școlii în comunitate; ◆ Slabe legături de parteneriat cu firme private și ONG-uri; ◆ Puține activități desfășurate în
---	---

<p>abandonului școlar”;</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Colaborare bună cu preoții Bisericii „Sf. Ana”; ◆ Relații de parteneriat cu ONG-ul „Tinerii și viitorul”; ◆ Colaborare cu Teatrul Muzical „Nae Leonard” și Teatrul Dramatic „Fani Tardini” și cu Biblioteca județeană „V.A.Urechea”; ◆ Relații de parteneriat cu Consiliul Reprezentativ al Părinților și Asociația de părinți ”Dimitrie Cantemir”; ◆ Organizarea de activități extrașcolare și extracurriculare atractive (excursii, vizionări de spectacole, serbări, acțiuni caritabile cuorfelinate, case de bătrâni etc), care introduc elevii în mediu comunitar și contribuie la socializarea lor; ◆ Buna colaborare între director și coordonatorul de programe educative; ◆ Participare activă la activitățile sportive la nivel local, regional și național; 	<p>școală care să implice participarea părinților de la ciclul gimnazial;</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Fluxul informațional; ◆ Legăturile cu firme și licee în vederea realizării unei orientări vocaționale adecvate sunt insuficiente și necoordonate.
<p>OPORTUNITĂȚI</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Paletă largă de oferte pentru proiectele de parteneriat; ◆ Asistență de specialitate în realizarea de proiecte de parteneriat; ◆ Lobby din partea părinților privind realizările și performanțele școlii; ◆ Deschiderea spre colaborare a instituțiilor și organizațiilor din comunitatea locală; ◆ Disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primărie, ONG, Biserică, Poliție, instituții culturale); ◆ Interesul liceelor de a-și prezenta oferta Educațională. 	<p>AMENINȚĂRI</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Timpul limitat al părinților conduce la o slabă implicare a acestora în viața școlii; ◆ Perceperea eronată de către o parte a comunității a problematicei vaste din activitatea școlii; ◆ Lipsa motivației cadrelor didactice și a elevilor. ◆ Neimplicarea partenerilor comunitari în derularea unor proiecte de parteneriat; ◆ Inadaptabilitatea copiilor la realitățile comunitare.

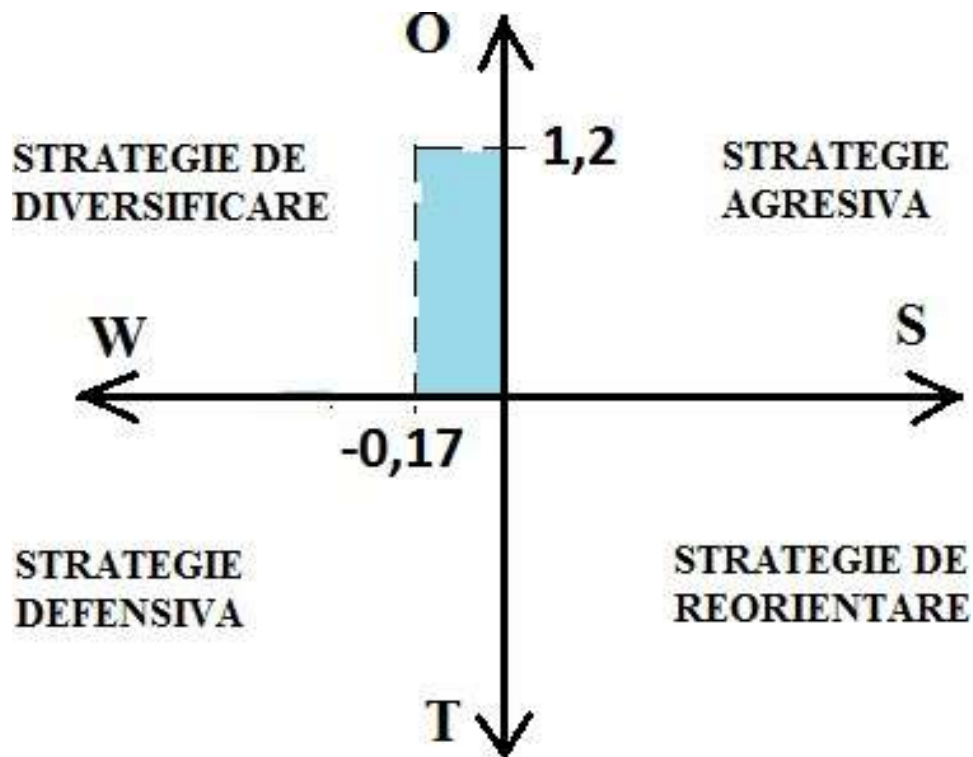
ANALIZAS.W.O.T.CANTITATIVĂ

	FACTORII INTERNI	Pondere	Scor	Produs pondere-scor
Puncte tari (S)	Proces instructiv-educativ de calitate demonstrat prin rezultate școlare bune, procent de promovabilitate la evaluările naționale bun, premii la olimpiadele, concursurile școlare, fazele pe sector și municipiu.	0,05	1	0,05
	Personal didactic calificat 100%;	0,1	1	0,10
	Școala este în fază de execuție proiect bază sportive tip II;	0,1	1	0,10
	Accesul cadrelor didactice la calculatoarele, xerox-urile, imprimantele din școală;	0,07	2	0,14
	Antrenarea elevilor și părinților în activități de întreținere și înfrumusețare a claselor și holurilor școlii;	0,03	2	0,06
	O bună implicare a elevilor în activitățile extrașcolare și extracurriculare la nivel de școală;	0,07	1	0,07
	Rezultate bune la concursurile artistice și sportive, fazele pe sector și municipiu;	0,03	1	0,03
	Întâlniri periodice cu Asociația de părinți Dimitrie Cantemir;	0,1	2	0,20
Puncte slabe (W)	Parteneriate educaționale cu Clubul Copiilor și Asociația de părinți;	0,03	1	0,03
	Insuficienta pregătire a unor cadre didactice în accesarea dispozitivelor pentru activitatea de învățare online, impusă de restricțiile epidemiei COVID-19.	0,05	-3	-0,15
	Număr insuficient de calculatoare la numărul elevilor din școală;	0,05	-2	-0,10
	Formarea deficitară a cadrelor didactice pentru lucrul cu elevi cu CES sau cu ADHD.	0,05	-2	-0,10
	Lipsa unor dispozitive eficiente învățării online în condițiile date de pandemia COVID-19, atât în rândurile cadrelor didactice, cât și a elevilor;	0,1	-2	-0,20
	Lipsa fondurilor pentru recompensarea activităților de performanță ale elevilor și cadrelor didactice;	0,1	-3	-0,30
	Slabe legături de parteneriat cu firme private și ONG-uri;	0,05	-2	-0,1
Suma SW (valoarea sumei este un punct pe axa SW)	1		-0,17	

	FACTORII EXTERNI	Pondere (%)	Scor	Produs pondere-scor
--	------------------	-------------	------	---------------------

Oportunități (O)	Existența unor suficiente cursuri pentru pregătirea cadrelor didactice cu privire la desfășurarea activității de învățare	0,2	3	0,60
	Existenta unor spații ce pot fi închiriate în vederea obținerii unor fonduri bănești;	0,1	1	0,10
	Posibilitatea accesării de fonduri europene de către personalul didactic, prin proiecte cu finanțare externă;	0,15	1	0,15
	Descentralizarea și autonomia instituțională;	0,1	3	0,30
	Disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primărie, Poliție, Biserică)	0,1	2	0,20
	Posibilitatea promovării imaginii școlii la nivelul comunității prin site-ul școlii, site-ul ISJ-Galați alte publicații.	0,1	2	0,20
Amenințări (T)	Instabilitatea legislativa a curriculumului în sistemul de învățământ;	0,05	-1	-0,05
	Creșterea numărului elevilor cu cerințe educaționale speciale;	0,05	-2	-0,10
	O afectare psihologică și o creștere a stresului și anxietății, atât a cadrelor didactice, cât și a elevilor și părinților, în contextul în care socializarea acestora este mult diminuată, din cauza pandemiei COVID – 19;	0,05	-1	-0,05
	Accentuarea crizei economice face ca și interesul firmelor pentru susținerea activităților educative prin sponsorizări.	0,05	-1	-0,05
	O depreciere a statutului profesorului în societate (încurajată de mass-media), ceea ce determină dificultăți în impunerea cadrului didactic, ca principal factor al educației, în fața beneficiarilor direcți și indirecti.	0,05	-2	-0,10
SumaOT (valoarea sumei este un punct pe axa OT)		1		1,20

SCOR	CALIFICATIVUL
3	Cel mai bun în segmentul său
2	Deasupra mediei, mai bun decât majoritatea
1	Medie, fără probleme
0	Există probleme, e nevoie de îmbunătățire
-1	O situație negativă, există o problemă
-2	O situație clară în defavoarea noastră, necesită foarte multă atenție
-3	Cel mai rău



Concluzie: Tipul de strategie necesară este **STRATEGIA DE DIVERSIFICARE** în cadrul căreia trebuie valorificate la maxim oportunitățile și trebuie insistat pe îmbunătățirea punctelor slabe.

DIRECȚII DE ACȚIUNE IDENTIFICATE:

- Este o prioritate formarea competențelor digitale la personalul didactic. Acesta este receptiv la schimbările aduse de reforma în educație, dar nu îndeajuns de motivat și capabil să își adapteze demersul didactic particularităților fiecărui elev și să utilizeze noile tehnologii informatice pentru eficientizarea activităților educative în diferite scenarii de lucru și care vor conduce la îmbunătățirea rezultatelor la învățatură și creșterea ratei de promovabilitate;

- Profesorii au nevoi clare de dezvoltare profesională în arii diverse (abilitate curriculară, managementul clasei, utilizarea noilor tehnologii și platforme în predare/învățare/evaluare, etc.) chiar dacă unele cadre didactice manifestă interes redus pentru formarea continuă;
- Școala în calitate partener real al comunității trebuie să se plieze pe nevoile și interesele exprimate de beneficiari, diversificând și adecvând Curriculumul la Decizia Școlii, stimulând astfel motivația pentru învățare și interesul pentru unitatea de învățământ; Este necesar să se identifice cele mai potrivite metode /instrumente pentru combaterea violenței și bullyingului.
- Aflată într-o comunitate eterogenă din punct de vedere socio - economic și cultural, școala trebuie să ofere beneficiarilor direcți, un ansamblu de programe educative menite să formeze elevilor competențe cheie/de bază, în vederea unei bune orientări profesionale și inserții sociale
- În context diverse cum a fost cel al pandemiei COVID-19 școala trebuie să continue să ofere beneficiarilor direcți, un ansamblu de programe educative menite să formeze elevilor competențe cheie/de bază, în vederea unei bune orientări profesionale și inserții sociale indiferent de scenariul în care se lucrează.
- Ținând cont de mobilitatea forței de muncă, la nivel european, școala are misiunea de a le forma elevilor mentalități deschise către comunicare, cooperare și toleranță față de alte comunități, etnii, categorii sociale, având ca punct de plecare conștiința propriei identități culturale.
- Personalul didactic este receptiv la schimbările aduse de reforma în educație, dar nu îndeajuns de motivat și capabil de a-și adapta demersul didactic particularităților fiecărui elev. De aceea, se impune găsirea unor căi de eficientizare a activității educative.

CAPITOLUL VII –STRATEGIA

VII.1. OBIECTIVE STRATEGICE

Obiectiv strategic 1: Creșterea calității procesului instructiv-educativ pentru dezvoltarea armonioasă a personalității elevilor și valorificarea potențialului individual al fiecărui elev prin ofertarea unui Curriculum la decizia școlii diversificat și atractiv, care să conducă până în anul 2026 la creșterea populației școlare cu 10%;

Obiectiv strategic 2: Creșterea ratei de promovabilitate a elevilor școlii la peste 99% în următorii patru ani, ca urmare a utilizării noilor tehnologii informatice în procesul de predare-învățare-evaluare și a strategiilor particularizate;

Obiectiv strategic 3: Modernizarea și dezvoltarea bazei materiale a școlii în următorii patru ani în vederea asigurării condițiilor optime de studiu și de siguranță, bazat pe modelare experimentală și generalizarea utilizării Tehnologia informației și comunicațiilor în procesul instructiv educativ;

Obiectiv strategic 4: Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii prin implicarea a cel puțin 50% din cadrele didactice în inițierea și derularea proiectelor și parteneriatelor educationale,

locale, naționale și europene pentru exersarea competențelor cheie în context non-formal până în 2026.

VII. 2. OPȚIUNI STRATEGICE

Opțiuni strategice

Opțiunile strategice derivate din misiunea școlii și vizând atingerea obiectivelor strategice propuse vor fi realizate prin mai multe căi, după cum urmează:

OBIECTIV STRATEGIC 1: Creșterea calității procesului instructiv-educativ pentru dezvoltarea armonioasă a personalității elevilor și valorificarea potențialului individual al fiecărui elev prin ofertarea unui Curriculum la decizia școlii diversificat și atractiv, care să conducă până în anul 2026 la creșterea populației școlare cu 10%;

Motivarea alegerii obiectivului:

☞ Legea Educației Naționale cu modificările ei din 2020, formulează ca principală finalitate în educația și formarea profesională a elevilor, formarea și dezvoltarea competențelor acestora, necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală;

☞ Misiunea școlii are în vedere ca fiecare elev să beneficieze de șansa dezvoltării sale pentru a fi pregătit pentru o treaptă superioară în educație, școala satisfăcând nevoia fiecărui elev de a se simți competent, de a se adapta la schimbările permanente ale societății;

☞ Cadrele didactice trebuie să valorifice mai eficient resursele umane și materiale, tehnica informațională, metodele activ-participativ;

☞ Activitatea școlii trebuie îmbunătățită în domeniul asigurării și evaluării calității educației.

Resurse strategice:

☞ Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;

☞ Resurse materiale și financiare: material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curriculare, manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare, softuri educationale); materiale didactice specifice disciplinelor de studiu, echipamente IT, birotică și consumabile

☞ Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site ME, site ARACIP, site ISJ Galați, legislație actualizată;

☞ Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabili de comisii, metodiști, formatori, mentori;

☞ Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI;

☞ Resurse de autoritate și putere: ME, ISJ Galați, Primărie, Consiliu local.

Opțiuni strategice:

O.1. Adaptarea curriculumului național la nevoile de dezvoltare personală ale elevilor prin conceperea CDS (pe cicluri de învățământ/ nivel de clase/ arii curriculare);

O.2. Implementarea curriculum-ului la decizia școlii utilizând cele mai eficiente mijloace și metode pentru stimularea interesului elevilor;

O.3. Diversificarea ofertei de opționale, prin propunerea unor programe personalizate, atractive.

O.4. Monitorizarea activității didactice din școală, precum și monitorizarea activității online, privind învățarea centrată pe elev;

O.5. Monitorizarea și consilierea privind utilizarea softului educațional în lecții;

O.6. Susținerea de lecții demonstrative în cadrul Comisiilor metodice, a cercurilor pedagogice, cu respectarea restricțiilor actuale pandemiei COVID – 19;

Rezultate așteptate:

☞ Toate cadrele didactice vor realiza proiectarea demersului didactic în conformitate cu documentele de politică educațională;

☞ Va crește interesul elevilor pentru ore, interes măsurat în rezultate școlare bune și foarte bune, procent de promovabilitate în creștere și scăderea ratei absenteismului;

☞ Cadrele didactice vor îndruma elevii în învățarea online, ca alternativă dacă situații de genul pandemiei COVID – 19 o vor impune;

☞ Rezultate bune și foarte bune la evaluarea națională și medii ridicate de admitere în liceu;

☞ Va crește gradul de satisfacție a elevilor și părinților față de metodele utilizate în predare- învățare, grad măsurat prin creșterea numărului de elevi cu 10% până în 2026;

☞ Mai mulți elevi premiați la olimpiadele și concursurile școlare județene și naționale.

OBIECTIV STRATEGIC 2: Creșterea ratei de promovabilitate a elevilor școlii la peste 99% în următorii patru ani, ca urmare a utilizării noilor tehnologii informatice în procesul de predare-învățare-evaluare și a strategiilor particularizate;

Motivarea alegerii obiectivului:

☞ Învățământul modern aduce în centrul atenției elevul, cu particularitățile, trebuințele și interesele sale. Pune accentul pe latura formativă a învățării, preocupându-se de identificarea unor modalități eficiente de organizare și îndrumare a activității elevilor.

☞ Utilizarea noilor tehnologii informatice în demersul didactic promovează ideea de efort personal, îl pune pe elev în contact direct cu sursa de informare, îndemnându-l la căutări, explorări, cercetări care să-l conducă la redescoperirea adevărului pe cât posibil prin forțe proprii.

☞ Utilizarea tehnologiilor informatice presupune colaborare, comunicare, forme de exprimare variate, acces la cunoaștere și informație relevantă, respectarea ritmului și stilului propriu de învățare, contexte reale de învățare.

☞ Scopul final îl reprezintă stimularea interesului elevilor pentru învățare care conduce la îmbunătățirea rezultatelor la învățătură și la creșterea promovabilității.

☞ În contextul pandemiei de COVID – 19, școala noastră a experimentat diverse scenarii de funcționare în care utilizarea noilor tehnologii informatice au permis continuarea procesului de predare-învățare-evaluare cu rezultate bune și au susținut misiunea școlii.

☞ Crearea în școală a condițiilor pentru dezvoltarea unei culturi organizaționale a colectivului de cadre didactice, orientat pe performanță;

Resurse strategice:

☞ Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;

☞ Resurse materiale și financiare: documente specifice managementului școlii, documente specifice ale comisiilor de lucru, portofolii, echipamente IT, birotică și consumabile;

☞ Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site ME, site ARACIP, site ISJ Galați, legislație actualizată;

☞ Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabili de comisii, metodiști, formatori, mentori;

☞ Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI;

☞ Resurse de autoritate și putere: ME, ISJ Galați, Primărie, Consiliu local.

Opțiuni strategice:

O.1. Realizarea unei biblioteci virtuale cu resurse educaționale deschise pentru fiecare disciplină și nivel de studiu;

O.2. Diversificarea și dezvoltarea ofertei educaționale a școlii menită să crească performanța școlară a elevilor prin utilizarea noilor tehnologii informatice în procesul instructiv-educativ;

O.3. Utilizarea TIC în promovarea educației diferențiate / incluzive prin activități specifice (elaborarea de P.I.P. pentru elevii cu CES, de planuri de pregătire remedială și de performanță, organizarea de activități școlare și extrașcolare).

O.4. Formarea competențelor digitale ale cadrelor didactice prin participarea la programe și proiecte funcție de nevoi și interese;

O.5. "Crearea unei școli care învață" - implicarea cadrelor didactice în activitatea de formare a adulților (părinți, persoane din comunitate, personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic) în utilizarea TIC pentru a nu lăsa "nici un elev în urmă" și a crește starea de bine O.3. Utilizarea TIC în promovarea educației diferențiate / incluzive prin activități specifice (elaborarea de P.I.P. pentru elevii cu CES, de planuri de pregătire remedială și de performanță, organizarea de activități școlare și extrașcolare).

O.6. Alocarea de fonduri pentru programele de formare și pregătire profesională a cadrelor didactice prin finanțarea de bază și din surse extrabugetare;

O.7. Achiziționarea unor materiale didactice, softuri educaționale și mijloace multimedia pentru creșterea atractivității activității didactice;

O.8. Colaborarea cu furnizori de formare care să susțină programe ce vizează competențele digitale;

O.9. Crearea unor oportunități de dezvoltare personală și profesională prin implicarea în proiecte naționale și internaționale (Academia de Valori în Educație - programul Edu Networks, Erasmus +, eTwinning);

O.10. Promovarea exemplurilor de bună practică și a rezultatelor școlii în comunitate care să conducă la atragerea de surse extrabugetare (donații, sponsorizări) din partea agenților economici, fundații, asociații și organizații pentru dezvoltarea dotărilor cu echipamente IT.

Rezultate așteptate:

- ☞ Crearea unei biblioteci virtuale în care să existe pentru fiecare disciplină din trunchiul comun sau opțională resurse educaționale pentru fiecare temă studiată;
- ☞ Pentru anii școlari următori, oferta de curriculum la decizia școlii să cuprindă pentru fiecare clasă un opțional integrat care să valorifice competențele digitale;
- ☞ Funcție de nevoi și interese, toate cadrele didactice vor efectua cel puțin un stagiul de formare care vizează formarea competențelor digitale;
- ☞ Crearea unei comunități care învață (personal didactic, didactic auxiliar, părinți, parteneri) să utilizeze device-urile din dotare și resursele informatice specifice;
- ☞ Creșterea procentului de promovabilitate la peste 99% în următorii patru ani cu implicații directe în scăderea riscului de abandon școlar;
- ☞ Creșterea cu cel puțin 15% a activităților educative extrașcolare desfășurate în parteneriat cu alte instituții în mediul fizic sau online față de anul școlar anterior;
- ☞ Fondurile obținute din accesarea programelor și proiectelor naționale și internaționale să fie mai mari cu cel puțin 25% decât în anul școlar anterior.
- ☞ Eficientizarea procesului educațional ca urmare a monitorizării atente a activității desfășurate de către responsabilii de comisii și a conducerii școlii;
- ☞ Valorificarea mai eficientă a resurselor umane și materiale în vederea obținerii de rezultate și mai bune printr-un management de calitate;
- ☞ Imagine bună în comunitate și în afara acesteia;

OBIECTIV STRATEGIC 3: Modernizarea și dezvoltarea bazei materiale a școlii în următorii patru ani în vederea asigurării condițiilor optime de studiu și de siguranță, bazat pe modelare experimentală și generalizarea utilizării Tehnologia informației și comunicațiilor în procesul instructiv educativ;

Motivarea alegerii obiectivului:

- ☞ Legea Educației Naționale cu modificările ei din 2020, formulează ca principală finalitate în educația și formarea profesională a elevilor, formarea și dezvoltarea competențelor acestuia, necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală;
- ☞ Misiunea școlii are în vedere dezvoltarea bazei materiale a școlii;
- ☞ Cadrele didactice trebuie să folosească eficient resursele umane și materiale, tehnica informațională și platforma pentru învățare online;
- ☞ Activitatea școlii trebuie îmbunătățită prin folosirea eficientă a bazei materiale.

Resurse strategice:

- ☞ Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;
- ☞ Resurse materiale și financiare: programe de activități, proiecte, softuri educationale; materiale didactice specifice, echipamente IT, birotică și consumabile;
- ☞ Resursele informaționale prezintă legislația specifică: site ME, site ARACIP, site ISJ Galați, legislație actualizată;

- ☞ Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabili de comisii, metodiști, formatori, mentori;
- ☞ Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI;
- ☞ Resurse de autoritate și putere: ME, ISJ Galați, Primărie, Consiliu local.

Opțiuni strategice:

O.1. Asigurarea unui ambient confortabil pentru elevi în cadrul școlii la nivelul Uniunii Europene, prin învățare mixtă la școală și online, funcție de anumite contexte care împun acest lucru (exemple: epidemii, pandemii, intemperii, etc.)

O.2. Dotarea corespunzătoare a laboratorului de informatică cu aparatură IT în pas cu dezvoltarea tehnologică prin programe ME și proiecte;

O.3. Asigurarea de dotări specifice desfășurării procesului didactic atât la școală, cât și online;

O.4. Diversificarea surselor de venituri extrabugetare, în vederea achiziționării de dispozitive pentru învățarea online, materiale de protecție, material de igienizare, etc.

Rezultate așteptate:

- ☞ Creșterea interesului cadrelor didactice în folosirea bazei materiale a școlii și a platformei Google Classroom pentru facilitarea învățării online;
- ☞ Creșterea interesului elevilor pentru ore, măsurat în rezultate școlare bune și foarte bune, procent de promovabilitate în creștere, scăderea ratei absenteismului și accesarea frecventă a platformei online;
- ☞ Creșterea gradului de satisfacție a elevilor și părinților față de metodele utilizate în predare-învățare, grad măsurat prin creșterea numărului de elevi;
- ☞ Generalizarea utilizării Tehnologiei informației și comunicațiilor în procesul instructiv educativ în următorii patru ani.

OBIECTIV STRATEGIC 4: Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii prin implicarea a cel puțin 50% din cadrele didactice în inițierea și derularea proiectelor și parteneriatelor educationale, locale, naționale și europene pentru exersarea competențelor cheie în context non-formal până în 2026.

Motivarea alegerii obiectivului:

- ☞ Competențele cheie formate prin curriculum obligatoriu se pot exersa și dezvolta prin participarea la proiecte naționale și europene;
- ☞ Derularea de parteneriate oferă elevilor șansa de a se dezvolta și școlii posibilitatea de a-și îndeplini misiunea;
- ☞ Cadrele didactice dau dovadă de creativitate, de interes pentru implicarea în astfel de proiecte;
- ☞ CCD oferă cursuri de formare în ceea ce privește managementul proiectelor Erasmus+;
- ☞ Școala are un nivel scăzut al absorbției de fonduri pe proiecte europene.

Resurse strategice:

- ☞ Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;

- ☞ Resurse materiale și financiare: materiale de informare privind implementarea de proiecte, granturi obținute în urma aprobării proiectelor depuse, echipamente IT, birotică și consumabile;
- ☞ Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site ME, site ARACIP, site ISJ Galați, site ERASMUS+, legislație actualizată;
 - ☞ Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabil cu proiecte comunitare, formatori, experți din exterior;
 - ☞ Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI;
 - ☞ Resurse de autoritate și putere: ISJ Galați, ME, Comisia Europeană, Primărie, Consiliu local.

Opțiuni strategice:

- O.1. Proiectarea activităților extracurriculare și extrașcolare și cuprinderea tuturor elevilor într-o formă de activitate nonformală.
- O.2. Creșterea calității și eficienței procesului educațional prin activități curriculare care promovează parteneriatul, cooperarea, dezvoltarea dimensiunii europene.
- O.3. Îmbunătățirea prin participarea la activitățile extrașcolare și extracurriculare a stării de bine a elevilor și cadrelor didactice.
- O.4. Participarea cadrelor didactice și a elevilor la proiecte de parteneriat strategic sau de mobilitate Erasmus+/KA1/KA2 și e-Twinning.
- O.5. Participarea la programe de formare în problematica parteneriatelor (locale, naționale, europene) în managementul proiectelor. Atragerea de resurse prin sponsorizări și din activități de voluntariat pentru îmbunătățirea bazei materiale.
- O.6. Transformarea spațiului școlar într-un mediu prietenos și atractiv prin proiecte finanțate din fonduri extrabugetare
- O.7. Realizarea unor pagini web prin care este popularizată imaginea școlii.
- O.8. Schimbul de bune practici cu instituțiile partenere în cadrul proiectelor naționale și europene derulate, prin activități de follow-up;
- O.9. Implicarea părinților în activitățile extrașcolare și extracurriculare desfășurate.

Rezultate așteptate:

- ☞ Școala realizează proiecte și aplică în diferite apeluri, pentru obținerea de granturi pentru proiecte strategice sau de mobilitate;
- ☞ Implicarea a cel puțin 50% din numărul de cadre didactice în inițierea și derularea proiectelor și parteneriatelor educationale;
- ☞ Dezvoltare competențelor de comunicare în limbi străine la elevi și cadre didactice;
- ☞ Interesul elevilor pentru implicarea în proiecte comunitare va crește, ceea ce se va evidenția prin creșterea numărului celor care doresc să fie implicați;
- ☞ Rezultatele proiectelor desfășurate sunt vizibile prin diverse oportunități de diseminare;
- ☞ Creșterea gradului de satisfacție al elevilor și părinților față de proiectele desfășurate;

☞ Cultura organizațională va deveni mai puternică, elevii, părinții și cadrele didactice vor deveni mai conștienți de rolul și de importanța pe care îl au în școală.

VII.3. REZULTATE AȘTEPTATE

A). CURRICULUM

1. Preșcolarii de la grădinița structură a școlii să rămână în proporție de peste 90% în unitate la ciclul primar și gimnazial;
2. Oferta de discipline opționale să satisfacă cerințele elevilor și părinților în procent de peste 90%.
3. Gama largă de activități extracurriculare să ofere posibilitatea fiecărui elev să desfășoare cel puțin un tip de activitate în afara programului de școală.
4. Participarea a peste 40% din numărul de elevi de elevi ai școlii la activități legate de tradiții, obiceiuri specifice zonei în care trăim.

B). RESURSE UMANE

1. Toate cadrele didactice vor folosi metode activ-participative și diferențiate pe particularități de vârstă și individuale ale fiecărui elev, în procesul de predare-învățare față în față sau în mediul online.
2. Toate cadrele didactice ale școlii, vor efectua cel puțin un stagiu de formare în utilizarea tehnologiei și al internetului în activitățile didactice.
3. Cel puțin 50% din numărul cadrelor didactice se vor implica în elaborarea și accesarea proiectelor locale, județene, regionale, naționale și internaționale cu focalizare pe Erasmus +.
4. Elevii și cadrele didactice se vor implica în dezvoltarea și diversificarea activităților din cadrul proiectelor inițiate de unitatea noastră școlară, care vizează "Valorificarea patrimoniului cultural al județului Galați în activitatea școlară și extrașcolară"

C). RESURSE MATERIALE ȘI FINACIARE

1. Spațiul școlar funcțional la standarde ridicate de curățenie și igienă care să ofere condiții de siguranță și în care factorii de risc care ar putea afecta sănătatea și securitatea elevilor și a personalului angajat să fie eliminați sau reduși la minimum posibil.
2. Dotarea sălilor de clasă cu mijloace de învățare moderne de ultimă generație: manuale digitale (tablete), table inteligente, etc.
3. Fonduri suplimentare obținute prin proiecte finanțate în cadrul programelor naționale sau internaționale pentru a asigura permanent dotări moderne în pas cu noile tehnologii și cerințe educaționale.
4. Cu fonduri de la Asociația de părinți și din sponsorizări se va dezvolta un punct de informare despre specificul cultural al Galațiului și se va îmbogăți colecția de vestigii istorice din holul școlii, prin amenajarea de noi spații de expunere și securizarea acestora.

D). RELAȚII COMUNITARE

1. Creșterea cu 30÷40% a numărului de convenții de parteneriat încheiate cu unitățile școlare din municipiu și județ;

2. Încheierea a cel puțin 3 convenții de parteneriat cu ONG-uri locale pentru derularea de proiecte pe diferite componente educaționale.

3. Numărul activităților cu teme de cercetare și informare în parteneriat cu Direcția Județeană de Cultură Galați, Muzeul de istorie Galați, Biblioteca V.A. Urechea, Centrul Cultural „Dunărea de Jos”, ș.a., să crească cu 25%.

VII.4. PROGRAME PENTRU REALIZAREA MISIUNII

Nr. Crt.	Domeniul funcțional	Obiective propuse	2022/2023	2023/2024	2024/2025	2025/2026
1.	CURRICULUM	Realizarea și aplicarea unui chestionar pentru cunoașterea intereselor elevilor și părinților pentru disciplinele opționale;	✓	✓	✓	✓
		Elaborarea programelor pentru disciplinele opționale alese de elevi;	✓	✓	✓	✓
		Proiectarea activităților extracurriculare și cuprinderea tuturor elevilor într-o formă de activitate nonformală.	✓	✓	✓	✓
2.	RESURSE UMANE	Participarea cadrelor didactice la programe de formare;	✓	✓	✓	✓
		Creșterea calității procesului de predare-învățare și asigurarea educației de bază pentru toți elevii;	✓	✓	✓	✓
		Perfecționarea cadrelor didactice privind managementul clasei;	✓			
		Implicarea cadrelor didactice în activități de cercetare pedagogică în vederea elaborării de materiale metodice și instrumente de activitate didactică (fișe, teste);	✓	✓	✓	✓
		Perfecționarea cadrelor didactice în utilizarea calculatorului și creșterea numărului de lecții în Sistemul Educațional Informatizat.	✓			
		Implicarea cadrelor didactice în activitățile de cercetare a tradițiilor și obiceiurilor populare din județul Galați	✓	✓	✓	

3.	RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	Asigurarea condițiilor materiale optime pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ;	✓	✓	✓	✓
		Asigurarea finanțării pentru activități de întreținere și dezvoltare a patrimoniului;	✓	✓	✓	✓
		Procurarea de fonduri extrabugetare pentru achiziționarea de materiale și pentru acordarea de stimulente materiale și premii pentru performanțe școlare și didactice.	✓	✓	✓	✓
		Creșterea funcționalității platformei de gestionare a datelor în format electronic;	✓	✓	✓	✓
		Gestionarea de către învățători, diriginți și comitetele de părinți ale claselor a patrimoniului din sălile de clasă;	✓			
		Identificarea de programe de finanțare externă și scrierea de proiecte Erasmus +.	✓	✓	✓	✓
4.	RELAȚII COMUNITARE	Realizarea de proiecte de parteneriate cu instituții școlare din proximitatea școlii și a grădiniței.	✓	✓	✓	✓
		Identificarea de noi programe de finanțare pentru realizarea activităților cu ONG-uri	✓			
		Înființarea unui teatru de păpuși în parteneriat cu Teatrul “Gulliver”;				✓
		Realizarea de campanii de voluntariat în parteneriat cu Consiliul Reprezentativ al Părinților.	✓	✓	✓	✓
		Realizarea de parteneriate cu Centrul Cultural „Dunărea de Jos”, Biblioteca V. A. Urechea, Muzeul de Istorie “Paul Păltănea”, Casa Colecțiilor și Casa “Cuza Vodă” din orașul Galați și Muzeul Satului situat în Pădurea Gârboavele	✓	✓	✓	✓

VIII. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

VIII.1. PLAN OPERAȚIONAL DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ AN ȘCOLAR 2022-2023

Obiectiv strategic 1: Creșterea calității procesului instructiv-educativ pentru dezvoltarea armonioasă a personalității elevilor și valorificarea potențialului individual al fiecărui elev prin ofertarea unui Curriculum la decizia școlii diversificat și atractiv, care să conducă până în anul 2026 la creșterea populației școlare cu 10%;

ACȚIUNI	TERMENE	RESURSE (UMANE, FINANCIARE)	RESPONSABIL	INDICATOR DE PERFORMANȚĂ/ REZULTATE AȘTEPTATE	MONITORIZARE/ EVALUARE
Obiectiv specific 1. Adaptarea curriculumului național la nevoile de dezvoltare personală ale elevilor (preșcolarii) prin conceperea CDȘ pe cicluri de învățământ/ nivel de clase/ arii curriculare					
Realizarea unei analize de nevoi	octombrie	Preșcolari, elevi, profesori, părinți Fișe stiluri de învățare, Chestionare de satisfacție Chestionare psihomotivaționale.	Responsabilul comisiei de Curriculum (Maravela S.) Psihologul școlar (Morozan V.)	„Imagine” reală, corectă și completă asupra nevoilor de formare ale populației școlare. Îmbunătățirea ofertei educaționale.	Centralizatoare cu nevoile și prioritățile identificate. Verificarea prin sondaj a corespondenței dintre chestionare și raport
Elaborarea C.D.Ș-urilor în consens cu nevoile elevilor/preșcolarii, care să conducă la creșterea rezultatelor școlare și la dezvoltarea personală a elevului.	conform calendarului	Cadre didactice	Director (Tudorache V.) Director adj. (Petrescu A-M) Comisia curriculum (Maravela S.)	Un CDȘ personalizat la fiecare clasă; Creșterea calității procesului instructiv- educativ, a stării de bine	Gradul de satisfacție a beneficiarilor față de activitatea școlii; Chestionare de satisfacție; Raport de monitorizare a rezultatelor școlare
Monitorizarea activității didactice desfășurată cu prezență fizică sau online, privind învățarea centrată pe elev	pe tot parcursul anului școlar	Cadre didactice Elevi, preșcolari Teste, fișe proprii	Directori Responsabil curriculum (Maravela S.)	„Imagine” reală, corectă și completă asupra nivelului de pregătire și a stării emoționale a elevilor și a nevoilor de	Analiză periodică a progresului școlar Asistențe la ore Inventarierea inovațiilor

				formare a cadrelor didactice,	didacticeeficiente;
Suținereadelecții demonstrative în cadrul Comisiei de curriculum, a Cercurilor pedagogice	conform planificării	Cadre didactice, Elevi, preșcolari, invitați Materiale specifice, echipamente IT	Directori Responsabil curriculum (Maravela S.)	Depistarea punctelor tari și a punctelor slabe din activitate; Îmbunătățirea rezultatelor la învățatură	Numărul de lecții susținute, Chestionare de feedback Demonstrațiile practice dediseminare
Obiectiv specific 2. Asigurarea bazei logistice necesare realizării activităților practice în cadrul orelor de CDȘ și promovării ofertei educaționale a școlii.					
Identificarea resurselor extrabugetare și repartizarea lor conform priorităților.	Pe tot parcursul anului școlar	Cadre didactice, elevi, preșcolari, părinți Programe specifice	Directori	Creșterea fondurilor extrabugetare	Analizecomparativeși diagnostice
Implicarea personalului din subordine în atragerea de resurse materiale și financiare	Permanent	Programe Resurse extrabugetare.	Directori Asociația de părinți (Velichi M.)	Responsabilizarea personalului Resursele materiale și financiare în creștere față de anul școlar precedent	Procese verbale de de donație Fișe de inventar Raport de activitate
Obiectiv specific 3. Susținerea cadrelor didactice în propunerea și elaborarea de CDȘ uri atractive pentru nevoile de dezvoltare ale elevilor;					
Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare în domeniul educației formale, informale și nonformale	Pe tot parcursul anului școlar	Cadre didactice; Oferte de formare (programe, activități de mentorat, schimburi de practici); Buget formare.	Director, Responsabil comisie formare (Secieru M.)	Creșterea cu cel puțin 20% față de anul anterior, a participării personalului la cursuri de formare	Raport de monitorizare Numărul de participanți. Număr de certificate, atestate, diplome obținute; Specializarea cadrelor didactice în demersul curricular diferențiat.
Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare din cadrul programelor Etwinning, Erasmus +, etc.	Conform graficelor de activități ale proiectelor	Cadre didactice; Oferte de formare (programe, activități de mentorat, schimburi de practici) Buget formare.	Director, Responsabil comisie proiecte europene (Gaiu F.)	Îmbunătățirea proiectării de activități nonfomale. Participarea tuturor cadrelor didactice la activitățile de diseminare.	Chestionare, procese verbal, Planuri de implementare activități de diseminare
Organizarea unor workshop-uri/activități de diseminare a experiențelor de succes identificate în cadrul unor proiecte/ parteneriate Erasmus+, Etwinning	Conform graficelor de activități ale proiectului	Cadre didactice; Oferte de formare (programe, activități de mentorat, schimburi de practici); Buget formare.	Director, Responsabil comisie curriculum (Maravela S.) Resp. proiecte europene (Gaiu F.)	Îmbunătățirea proiectării de activități nonfomale. Participarea tuturor cadrelor didactice la activitățile de diseminare.	Chestionare, procese verbal, activități de diseminare

Obiectiv specific 4. Implicarea membrilor comunității locale în desfășurarea anumitor activități din cadrul CDȘ;					
Stimularea parteneriatului educațional prin preluarea inițiativei.	Permanent	Cadre didactice, părinți, parteneri ai comunității locale	Directori Șefi de compartiment	Implicarea școlii în viața comunității Creșterea interesului pentru unitatea școlară (aparitii în mass-media, creșterea nr. de elevi)	Procese verbale, chestionare de satisfacție
Organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare, conform programelor.	Conform planificării proprii.	Resurse extrabugetare.	Consilier educativ (Bumbaru M.)	Formarea abilităților și competențelor extracurriculare.	Planurile consilierului educativ Procese verbale chestionare de satisfacție

Obiectiv strategic 2: Creșterea ratei de promovabilitate a elevilor școlii la peste 99% în următorii patru ani, ca urmare a utilizării noilor tehnologii informatice în procesul de predare-învățare-evaluare și a strategiilor particularizate;

ACȚIUNI	TERMEN	RESURSE (UMANE, FINANCIARE)	RESPONSABIL	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ/ REZULTATE AȘTEPTATE	MONITORIZARE / EVALUARE
Obiectiv specific 1: Dezvoltare competențelor digitale la cadrele didactice					
Consultarea directă a cadrelor didactice și a elevilor pentru a evalua situația inițială și a prioritiza nevoile	septembrie	Chestionare; Rapoarte; Analiza SWOT – din anul școlar anterior; Calculatoare, consumabile.	Directorul (Tudorache V.)	Participarea tuturor cadrelor didactice și a peste 80% din numărul elevilor; Diagnoză	Centralizatoare cu nevoile și interesele de formare ale c.d.; Statistici școlare
Planificarea activităților de formare funcție de analiza de nevoi care vizează interesele de formare a competențelor digitale	septembrie - octombrie	Oferte de formare (programe, activități de mentorat, proiecte, activități, schimburi de practici); Simpozioane, conferințe, etc.	Directorul Responsabilul cu formarea (Secieru M.)	Toate cadrele didactice se înscriu la cel puțin o activitate de formare pentru utilizarea TIC	Oferta de activități de formare răspunde nevoilor exprimate și este mai mare cu 25% față de anul precedent. Numărul de participanți înscriși.
Perfecționarea cadrelor didactice privind utilizarea instrumentelor de TIC în procesul didactic	pe durata anului școlar	Buget pentru formare continuă; Consumabile; Formatori; Mentori; Cadre didactice cu experiență.	Responsabilul cu formarea (Secieru M.)	Toate cadrele didactice participă la formare pentru utilizarea TIC și dobândesc competențe digitale	Certificate, atestate, diplome obținute;
Obiectiv specific 2: Utilizarea noilor tehnologii informatice în procesul didactic și a strategiilor particularizate.					

Implementarea achizițiilor dobândite în cadrul activităților de formare și introducerea tehnologiilor informtice în activități de tipul: - predare – învățare – evaluare; - lecții demonstrative pentru cadrele didactice debutante; - pregătire remedială/performanță - PIP pentru elevii cu CES;	pe durata cursurilor din anul școlar	Device-uri, softuri educaționale, resurse educaționale deschise; Fonduri pentru achiziția de softuri educaționale	Directorul (Tudorache V.) Responsabilul cu formarea (Secieru M.)	Numărul burselor de studiu și de merit; CDS – integrat cu TIC; Creșterea promovabilității cu cel puțin 1%; CDS care să utilizeze TIC; Premii, trofee la concursuri.	Analiza datelor statistice despre: rezultatele la învățatură, CDS; Rapoarte privind rezultatele la concursuri de profil
Elaborarea unei proceduri operaționale la nivelul școlii, de evaluare a resurselor educaționale	octombrie	Calculator, consumabile Membrii CEAC	Directorul Responsabil CEAC (Dajbog F.)	Structura procedurii operaționale	Analiza și aprobarea procedurii elaborate
Organizarea de întâlniri de lucru la nivelul ariilor curriculare cu scopul de a realiza prin colaborare resurse educaționale inovative	lunar	Device-uri, softuri educaționale, consumabile, platforma informatică pe domeniul școlii (Google Classroom)	Responsabilul comisiei pentru curriculum (Maravela S.)	Resurse educaționale inovative pentru fiecare disciplină. Crearea unei comunități care învață;	Observarea activităților desfășurate; Evaluarea RED
Realizarea unei biblioteci virtuale cu resurse educaționale deschise pentru fiecare disciplină și nivel de studio	Pe parcursul anului școlar	Device-uri, softuri educaționale, consumabile, platforma informatică pe domeniul școlii (Google Classroom); Cadre didactice	Directorul Responsabilul comisiei pentru curriculum (Maravela S.)	Crearea unei școli care învață prin împărtășirea valorilor, expertizei și crearea unei Biblioteci virtuale	Pentru fiecare disciplină/temă cel puțin o resursă educațională
Obiectiv specific 3: Promovarea exemplelor de bună practică și a rezultatelor școlii în comunitate					
-Organizarea ”Săptămâna porților deschise” -Promovarea ofertei educaționale și a rezultatelor în mass- media și pe site-ul școlii -Organizarea unui simpozion/conferință cu tema ”Didactici moderne de utilizare a noilor	Octombrie mai - iunie mai – iunie	Pliante, prezentări PowerPoint, filmulețe, materiale pentru simpozioane, conferințe, expoziții Site-ul școlii	Directorul (Tudorache V.) Cadrele didactice implicate	Creșterea ratei de promovabilitate cu cel puțin 1%; Creșterea numărului de premii cu cel puțin 15% față de anul școlar anterior; Creșterea numărului de elevi al școlii în anul școlar următor; Programe, proiecte cu accesare de fonduri nerambursabile;	Fondurile accesate materializate în dotări; Numărul de programe de formare mai mare cu 25% față de anul școlar anterior; Premiile și distincțiile obținute; Numărul participanților la

tehnologii informatice” -Invitarea partenerilor școlii la festivitatea de premiere; -Organizarea ”Școlii de vară” pentru elevii școlii și din afara ei.	iunie iulie – august				activități;
Analiza rezultatelor obținute sub genericul ”Școli care învață”	iulie - august	Calculator, consumabile	Directorul	Impactul proiectat a fost atins. Promovabilitatea peste 99%; Fondurile atrase mai mari cu 25%	Rapoarte, statistici; Numărul de elevi înscriși pentru anul școlar următor

Obiectiv strategic 3: Modernizarea și dezvoltarea bazei materiale a școlii în următorii patru ani în vederea asigurării condițiilor optime de studiu și de siguranță, bazat pe modelare experimentală și generalizarea utilizării Tehnologia informației și comunicațiilor în procesul instructiv educativ;

ACȚIUNI	TERMEN	RESURSE (UMANE, FINANCIARE)	RESPONSABIL	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ/ REZULTATE AȘTEPTATE	MONITORIZARE / EVALUARE
Obiectiv specific 1: Asigurarea unui ambient confortabil pentru elevi și personalul angajat prin dezvoltarea și modernizarea tuturor spațiilor școlii					
Gestionarea și întreținerea patrimoniului din clase	permanent	Sponsorizări CRP Reprez. ai instituțiilor abilitate Elevi, cadre didactice	Directori (Tudorache V. Perescu A.M.) Cadrele didactice	Creșterea stării de bine și de siguranță	Evaluare pe bază standardelor specifice; Chestionare adresate copiilor și părinților
Reabilitarea tuturor grupurilor sanitare și amenajarea spațiilor exterioare ale școlii (asfaltare, reabilitare gard)	august	Primărie, Consiliul local, - personalul administrativ al școlii	Director (Tudorache V.)	Mediu ambiant igienic și estetic	Demersurile către Primăria Galați, Procesele verbale de recepție a lucrărilor
Construcția sălii de sport realizată din fonduri europene, pe suprafața de teren aferentă școlii	august	Primărie, Consiliul local, - personalul administrativ al școlii	Director (Tudorache V.)	Condiții moderne pentru desfășurarea orelor de educație fizică și a altor activități școlare și extrașcolare	Demersurile către Primăria Galați, Procesele verbale de recepție a lucrărilor
Obiectiv specific 2: Dotarea corespunzătoare a cabinetelor, laboratoarelor și a sălilor de clasă cu device-uri în pas cu dezvoltarea tehnologică					

Achiziționarea de device-uri moderne și înlocuirea celor uzate moral	septembrie 2022 – august 2023	Venituri proprii, Donații Sume alocate din bugetul anual Personal administrativ	Director (Tudorache V.) Contabil șef (Vizitiu M.G.)	Creșterea calității actului didactic Înlocuirea tuturor device-urilor uzate moral	Achizițiile din venituri proprii, donații sau din sumele alocate de la bugetul anual Fișele de inventar
Obiectiv specific 3: 5 Diversificarea surselor de venituri extrabugetare, în vederea achiziționării de dispozitive pentru învățarea în diferite contexte (prezență fizică sau online)					
Desfășurarea de proiecte cu finanțare care să conducă la obținerea de venituri extrabugetare	septembrie 2022 – august 2023	Proiecte naționale și internaționale Cadre didactice, Parteneri	Director, Responsabil proiecte europene (Gaiu F.)	Dezvoltarea bazei materiale Creșterea stării de bine și de siguranță.	Sumele obținute extrabugetar, Numărul de proiecte care conduc la atragerea de fonduri
Organizarea de evenimente (serbări, târguri, expoziții) care conduc la atragerea de donații și sponsorizări	septembrie 2022 – august 2023	Programe specifice Cadre didactice, Parteneri, părinți	Director, Consilier educativ (Bumbaru M.)	Dezvoltarea bazei materiale Creșterea stării de bine și de siguranță.	Evaluare pe baza standardelor specifice; Raport situație financiară

Obiectiv strategic 4: Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii prin implicarea a cel puțin 50% din numărul de cadre didactice în inițierea și derularea proiectelor și parteneriatelor educationale, locale, naționale și europene pentru exersarea competențelor cheie în context non-formal până în 2026.

ACȚIUNI	TERMEN	RESURSE (UMANE, FINANCIARE)	RESPONSABIL	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ/ REZULTATE AȘTEPTATE	MONITORIZARE / EVALUARE
Obiectiv specific 1: Creșterea calității actului educațional prin abordarea complementară în proiectarea activității didactice școlare și extrașcolare					
Proiectarea activităților extrașcolare și extracurriculare și elaborarea calendarului de activități educative	Octombrie	Cadre didactice, Consumabile, Echipamente IT	Director, Consilier educative (Bumbaru M.)	Adecvarea activităților extrașcolare la nevoile reale ale elevilor. Realizarea planului de activități.	Procese verbale, Grafic de desfășurare
Desfășurarea unor activități/proiecte privind îmbunătățirea disciplinei, de prevenire a violenței și a fenomenului de bullying, proiecte privind educația pentru sănătate, educație	Pe tot parcursul anului școlar	Cadre didactice, parteneri, Platforme educaționale, echipamente IT, sponsorizări, donații	Director, Consilier educativ, (Bumbaru M.) responsabilul CEAC (Dajbog F.)	Creșterea calității actului educațional prin îmbunătățirea stării de bine și asigurarea egalității de șanse. Participarea tuturor preșcolărilor/elevilor cel puțin o dată pe lună la activitățile	Informări, procese verbale, chestionare de satisfacție

civică, incluziune, voluntariat, educație rutieră, educație prin sport, educație ecologică, culturală etc.				extrașcolare organizate.	
Proiectarea și desfășurarea unor activități de cerc/ateliere pentru valorizarea aptitudinilor, intereselor și aspirațiilor elevilor.	Octombrie lunar-conform graficului	Cadre didactice Consumabile, platforme educaționale, echipamente IT, sponsorizări	Directori Consilier educativ (Bumbaru M.)	Creșterea rolului școlii prin diversificarea ofertei educaționale. Cultivarea imaginii pozitive a școlii. Organizarea/desfășurarea a cel puțin 3 cercuri tematice cu participarea directă a elevilor	Procese verbale ale activităților, expoziții/proiecte, număr de premii obținute
Organizarea de activități nonformale în spațiul exterior – „Săptămâna verde”	Modulul 4 (martie)	Consumabile, materiale informative, sponsorizări	Director (Tudorache V.)	Creșterea numărului de activități desfășurate în aer liber. Minim 10% dintre activități se desfășoară în spațiile create.	Procese verbal, chestionare de satisfacție
Dezvoltarea parteneriatului european, prin accesarea și participarea la proiectele de cooperare europeană Erasmus+, eTwinning.	Conform graficului de activități al proiectului	Echipamente IT, materiale informative, buget proiect	Director, Coordonator al comisiei de proiecte europene (Gaiu F.)	Exersarea competențelor cheie ale elevilor în contexte nonformale. Cel puțin 4 participări anuale pe platformă. CertIFICATELE DE CALITATE OBȚINUTE.	Portofoliu de activități, chestionare de satisfacție, certificatele obținute
Monitorizarea/verificarea activităților organizate în cadrul programului „Școala Altfel”.	Modulul 5 (mai)	Echipamente IT, Platforme educaționale, sponsorizări, Cadre didactice	Director, Coordonator CEAC (Dajbog F.)	Adecvarea programului la interesele elevilor. Toți preșcolarii/elevii participă la activitățile din săptămâna „Școala Altfel”.	Grafic de desfășurare, chestionare, procese verbal, raport de monitorizare
Obiectiv specific 2: Dezvoltare competențelor de comunicare în limbi străine ale elevilor și cadrelor didactice					
Implicarea elevilor și profesorilor în proiecte derulate de către alte școli pe platforma eTwinning și prin intermediul Centrului Europe Direct Galați	pe tot parcursul anului școlar	Cadre didactice Elevi Responsabil comisia pentru proiecte și programe Materiale informative Platforme educaționale: eTwinning, ANFPCDEFP, educatieonline.md	Director, Coordonator al comisiei de proiecte europene (Gaiu F.)	Cel puțin 4 participări anual pe platformă Certificatele de calitate obținute la proiectele eTwinning	Baza de date a unității

Organizarea de întâlniri de lucru pe catedre pentru proiectarea de activități non-formale	Conform calendarului	Cadre didactice Director Responsabilul pentru curriculum Platforme educaționale (Google Workspace)	Consilier educativ (Bumbaru M.) Coordonator proiecte europene (Gaiu F.)	40% din cadrele didactice vor proiecta activități non-formale pentru exersarea competențelor cheie	Chestionare pentru profesori Minuta întâlnirii Activități de diseminare
Realizarea de bloguri pentru exersarea competențelor digitale și de comunicare în limbi străine	pe tot parcursul anului școlar	Cadre didactice Elevi Profesorul de informatică Echipamente IT Blogger.com	Consilier educativ (Bumbaru M.) Coordonator proiecte europene (Gaiu F.)	Realizarea a cel puțin 2 blog-uri - Unul pentru activități outdoor - Unul pentru activitățile din cadrul proiectelor internaționale	Numărul de vizitatori
Obiectiv specific 3: Depunerea aplicațiilor pentru noi proiecte europene Erasmus+ KA1 și KA2					
Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare și webinarii pentru scrierea de proiecte Erasmus+	Septembrie - noiembrie	Cadre didactice Echipament IT Furnizori de formare Consiliul de administrație Responsabilul cu formarea Buget local	Coordonator al comisiei de proiecte europene (Gaiu F.) Responsabil formare (Secrieru M)	Îmbunătățirea competențelor privind scrierea proiectelor Minim 3 cadre care vor putea să elaboreze, planifice și să scrie proiecte Erasmus+	Aplicarea de chestionare la finalul cursului Discuție de grup cu profesorii implicați în proiect și cu coordonatorul de proiect
Scrierea proiectelor și granturilor de finanțare	calendar depunere proiecte	Cadre didactice Echipa de proiect Consumabile Echipament IT	Coordonator al comisiei de proiecte europene (Gaiu F.)	Depunerea a două proiecte Erasmus+ Acceptarea pentru finanțare a cel puțin un proiect Erasmus+ în următorii 4 ani	Site Erasmus https://www.erasmusplus.ro/rezultate-selectie
Obiectiv specific 4: Schimbul de bune practici cu instituțiile partenere în cadrul proiectelor naționale și europene derulate, prin activități de follow-up.					
Organizarea de workshop-uri/activități de diseminare a experiențelor de succes identificate în cadrul unor proiecte/parteneriate Erasmus+.	Conform graficelor de activități ale proiectului	Echipamente IT, materiale informative Cadre didactice	Responsabilul comisiei pentru proiecte și programe europene (Gaiu F.)	<ul style="list-style-type: none"> • Îmbunătățirea proiectării de activități nonformale. • Participarea tuturor cadrelor didactice la activitățile de diseminare. 	Chestionare, procese verbal, activități de diseminare

Activități în cadrul proiectului Erasmus+ "A BOOK FOR PEOPLE'S SURVIVAL" - mobilitate în România	Octombrie – vizita partenerilor Conform calendarului	Cadre didactice și elevi din țările partenere Programe de activități comune Echipe IT	Director Coordonator proiect (Pană D.I) Responsabilul pentru proiecte și programe (Gaiu F.)	Activitățile din cadrul proiectului sunt pliate pe agenda de lucru; Produsele activităților: prezentări, pliante, spectacole, etc. pe tema proiectului Documentație proiect	Aplicarea de chestionare la finalul întâlnirii Minuta întâlnirii Chestionare de satisfacție
Organizarea unui simpozion/conferințe cu tema „Strategii didactice și de evaluare a competențelor cheie în context non-formal” pentru diseminarea activităților desfășurate în cadrul proiectelor	iunie	Cadre didactice Elevi Consiliul de administrație Informatician Responsabilul cu formarea	Responsabilul pentru proiecte și programe europene (Gaiu F.) Consilierul educative (Bumbaru M.)	Conferința online Broșură cu materialele din cadrul conferinței Participarea cadrelor didactice la conferință	Chestionar Feedback participanți Număr de participanți
Popularizarea proiectelor educative de dezvoltare comunitară/voluntariat comunitar.	Pe tot parcursul anului școlar	Cadre didactice, elevi, părinți Echipe IT, materiale informative	Director, Informatician (Onose A.) responsabil CEAC (Dajbog F.)	Îmbunătățirea imaginii școlii. Actualizarea bilunară a site-ului școlii.	Fișe de monitorizare, articole publicate, blog-uri, rapoarte de la întâlniri

VIII.2. Implementarea strategiei

Pentru implementarea cu succes a planului strategic propunem următoarele:

- Planul strategic va fi transformat în planuri operaționale anuale, care vor fi revizuite cu regularitate (în fiecare an școlar);
- Se va acorda atenție deosebită participării la procesul de planificare strategică a fiecărui membru. Se va realiza o comunicare eficientă cu fiecare membru al proiectului.
- Se va realiza lista de responsabilități pentru fiecare persoană (planificări lunare și strategii de motivare).
- Se va desemna directorul ca persoană responsabilă pentru implementarea planului strategic, care va supraveghea procesul de implementare și va raporta Consiliului de Administrație schimbările intervenite.

VIII.3 Evaluarea strategiei

- Procentul de promovabilitate la sfârșitul anului școlar;

- Situații comparative ale rezultatelor obținute de elevi la cele două testări (inițială și finală)
- Rezultatele obținute de elevi la evaluările naționale;
- Gradul de integrare a absolvenților în licee;
- Rezultatele obținute de elevi la olimpiade și concursuri școlare, concursuri artistice și sportive;
- Gradul de formarea a cadrelor didactice prin cursuri de formare continuă și obținere de grade didactice;
- Starea bazei didactico-materiale a școlii;
- Gradul de implicare în proiecte comunitare, europene etc.;
- Gradul de satisfacție a beneficiarilor față de activitatea școlii.

CAPITOLUL IX

MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Tip de evaluare	Responsabil	Termene	Modalități și instrumente de evaluare
EVALUARE INTERNĂ	Director, Director adjunct	periodic	a. analiza rezultatelor așteptate și a indicatorilor de performanță menționați în planul de acțiune pentru implementarea obiectivelor strategice și prin utilizarea metodelor și a instrumentelor specificate în planul de acțiune; b. observarea unor activități curriculare și extracurriculare (folosind fișe de asistență, fișe de observație etc.).
		la încheierea anului calității și la final de an școlar	a. studiul diverselor documente ale școlii: rapoarte ale CEAC, Comisiei pentru curriculum, registrul de inspecții școlare, diverse statistici, analize (de ex. cele referitoare la absenteism, înscrieri la forme de perfecționare-grade didactice, cursuri pe diverse tematici, promovabilitate generală, pe cicluri, pe clase, discipline/tematici vizate de programul de formare etc.) pentru a constata cum a evoluat implementarea obiectivelor strategice stabilite; b. colectarea opiniilor personalului școlii, ale elevilor și părinților, prin intermediul chestionarelor de satisfacție, prin realizarea de focus grupuri, discuții individuale, interviuri

			structurate sau nestructurate privind efectele formării profesionale asupra calității procesului educativ.
EVALUARE EXTERNĂ	IȘJ, CCD Galați	periodic	a. analiza documentelor referitoare la programul de formare profesională; analiza unor rapoarte interne; b. inspecții curente, speciale, generale.
	ARACIP	Conform prevederilor în vigoare	a. analiza documentelor, procedurilor, rapoartelor interne; b. observarea unor activități curriculare și extracurriculare, interviuri, aplicare de chestionare pentru colectare de feedback de la toți actorii actului educațional (echipă managerială, personal, elevi, părinți, colaboratori) etc.